



ОРГАНИЗАТОР

Суббота, 3 октября 2015 года

№ 75 - 76 (13062 - 13063)

Общественно-политическая газета Сухиничского района Калужской области
Издаётся с 1 марта 1930 года

12+



5 октября -
День
учителя

Уважаемые педагоги!

От всего сердца поздравляю вас с профессиональным праздником – Днем учителя!

В этот день мы все особенно благодарим педагогов за нелегкий, но благородный труд.

Каждый учитель, воспитывая подрастающее поколение, формирует будущее Калужской области и России. Именно педагоги дают нашим детям первые уроки нравственности и гражданственности, учат их работать над собой, ставить правильные цели и добиваться намеченного.

Благодаря вам дети учатся видеть красоту и многообразие окружающего мира, познают свой внутренний потенциал и возможности. Большое счастье для человека - встретить на своем пути настоящего Учителя.

Педагог - это не столько профессия, сколько призвание. Стать учителем может только человек, обладающий особыми духовными и душевными качествами. На выбранном профессиональном пути вы следите славным традициям прошлого, не отставая от великих современности. Вы сохраняете молодость души и являетесь достойным примером для подражания. Но главное – вы бесконечно любите детей.

Дорогие наши учителя! Низкий вам поклон за верность своему призванию, за бесценный каждодневный труд, за терпение и доброту.

Желаю вам крепкого здоровья, благополучия и профессиональных успехов.

А.Д. Артамонов,
губернатор Калужской области

Уважаемые педагоги, преподаватели колледжа, ветераны педагогического труда!

Примите искренние поздравления с Днем учителя.

Быть педагогом – это, несомненно, призвание. И только человек, обладающий тонкой душой, чутким сердцем и огромным багажом знаний может донести до детей важное, нужное, значимое, помогая мудрым советом и словом.

В нашем районе работает много прекрасных педагогов, обладающих высокими профессиональными знаниями, любящих детей, находящихся в постоянном творческом поиске. Благодаря вашему труду из наших школ выходит молодое поколение, способное ценить традиции, добросовестно трудиться, искренне любить свою Родину.

Сердечно благодарю вас за вашу самоотверженность и верность выбранной профессии.

Желаю всем крепкого здоровья, творческих подходов в работе. Любить детей и свою профессию.

С праздником!
С уважением,

А.Д. Ковалев,
вице-глава администрации
МР «Сухиничский район»

Глас народа

Ждём звонков!

Уважаемые читатели!

В редакции газеты "Организатор" работает прямая телефонная линия «Глас народа», по которой вы можете задать интересующие вас вопросы или сообщить новость. Звоните каждую пятницу с 14.00 до 15.00 по телефону 5-38-73.



Смотрите
новости
на нашем
сайте
[/orgsmi.ru/](http://orgsmi.ru/).



Цитата номера

А.Д. ХРАМЧЕНКОВА: "Иногда ласковое слово, вовремя сказанное наставником ребёнку, может сделать невозможное".

стр. 8

Впереди еще много задач

**Под председательством
врио главы администрации
района А.Д. Ковалева**
**24 сентября состоялось
очередное заседание Совета
администрации. Повестка
дня, как всегда, была доста-
точно насыщенной. Обсуж-
дались вопросы готовности
предприятий и организаций
жилищно-коммунального
комплекса и объектов
жизнеобеспечения насе-
ления к работе в предстоящий
осенне-зимний период,
инвестиционной политики
района, эффективного
использования земель
поселений, а также итоги
выборной кампании - 2015.**

ГОТОВЫ ЛИ КОТЕЛЬНЫЕ К ЗИМЕ?

Как констатировала заведующая жилищно-коммунальным отделом администрации района Т.А. Хижчук, коммунальными службами района обеспечена общая готовность объектов жизнеобеспечения к работе в отопительный период. Все теплоснабжающие организации (ООО «ТеплоСервис», Сухиничский участок Московской дирекции по теплоснабжению железнодорожного узла, ЗАО «Сухиничский комбикормовый завод») получили паспорта готовности. Кроме того, все котельные, обеспечивающие теплом жилищный фонд и объекты социального назначения, имеют акты готовности, подписанные инспекторами Ростехнадзора.

Уже с 20 сентября в Сухиничском районе начали отапливать детские сады и учреждения здравоохранения, дом ветеранов. И как заверили руководители теплоснабжающих организаций, с учетом погодных условий (сохранения средней температуры воздуха на уровне 8 градусов в течение пяти дней) теплом будет обеспечен и жилой фонд.

Насколько устойчивой будет подача тепла в жилые дома, детские сады и школы, больницы? Какие проблемы могут неожиданно возникнуть? Именно эти вопросы всегда в центре внимания врио главы администрации МР «Сухиничский район» А.Д. Ковалева. А потому, заслушав отчеты руководителей служб жизнеобеспечения о выполненных мероприятиях по подготовке к зиме, информацию о готовности к новому отопительному сезону, Анатолий Дмитриевич еще раз напомнил о персональной ответственности каждого за его проведение. Руководству теплоснабжающих организаций А.Д. Ковалев настоятельно рекомендовал еще раз проверить состояние и, если необходимо, утеплить надземные участки теплотрасс, на период пусконаладочных работ отопительных систем организовать дежурные бригады; главам администраций городских и сельских поселений района, руководителям

учреждений социальной сферы - проверить качество утепления окон и дверей, подвалов и чердачных помещений зданий школ, детских садов, библиотек, больниц, ФАПов, и главное - провести инструктаж с населением о соблюдении правил пожарной безопасности.

КАКОВ ИНВЕСТКЛИМАТ РАЙОНА?

Как известно, качество жизни населения определяется интенсивностью экономического роста, который в свою очередь в прямой зависимости от ряда определенных условий, в том числе и от объема инвестиций в тот или иной сектор экономики. Каков же инвестиционный потенциал в нашем районе и что делается для того, чтобы его наращивать?

Как сообщил заведующий отделом экономического развития и малого предпринимательства администрации района А.Н. Сквородников, чтобы привлечь инвесторов, утверждены генеральные планы развития территорий поселений, сформированы площадки для промышленного освоения, разработан и поддерживается в актуальном состоянии инвестиционный паспорт района.

Выгодное месторасположение и наличие свободных энергосурсов делает наш район привлекательным для инвесторов. К тому же сама Калужская область зарекомендовала себя с положительной стороны по объемам и качеству привлекаемых инвестиций, четко налаженной работе с инвесторами, как говорится, без проволочек.

Сегодня в районе идет реализация проектов по строительству ТЭЦ, производству железобетонных изделий, строительству животноводческих комплексов ООО «Наск-Агро», ООО «СЖК» (с. Татаринцы), расширению посадочных площадей и строительству молочной фермы ЗАО «Верховое», созданию семеноводческого хозяйства ООО «Агрокомплекс Юрьево» и других.

- Однако, несмотря на достигнутые результаты и то, что работе с инвесторами в районе уделяется большое внимание, объем инвестиций, который сегодня поступает в район, недостаточен для активного развития экономики, - отметил А.Н. Сквородников, - а потому необходимо повышать информационную открытость района в части создания положительного инвестиционного имиджа.

- В работе с инвесторами нет мелочей. Только кропотливой, ежедневной работой в этом направлении район может достичь результатов, - резюмировал сказанное в ходе обсуждения данного вопроса А.Д. Ковалев.

ВЫБОРЫ В ЦИФРАХ

Докладывая об итогах избирательной кампании, заместитель главы администрации района, управляющий делами Н.В. Волкова отметила, что выборы на территории нашего района 13 сентября 2015 года прошли на высоком организационном уровне и без серьезных замечаний. Это стало возможным благодаря слаженной работе избирательных комиссий, администраций муниципальных

пальского района и поселений, всех причастных к избирательному процессу служб и организаций (полиции, пожарной службы, УФСБ, регистрационной службы, прокуратуры, суда, ЗАГСа, военкомата, службы энергетики, дорожных организаций, автотранспортного предприятия). Не менее тесным в течение всей избирательной кампании было и сотрудничество избирательных комиссий с политическими партиями.

О том, как проходили выборы, лучше всего расскажут цифры.

В списки избирателей было включено 19 542 избирателя.

Более 500 человек было включено в списки избирателей как впервые голосующие.

Всего приняли участие в голосовании - 9270 (47,44%) избирателей Сухиничского района.

317 (или 3,4% от принявших участие в выборах) избирателей проголосовали досрочно в территориальной избирательной комиссии.

1262 (13,6%) избирателей проголосовали вне помещений для голосования.

180 наблюдателей работали на 28 избирательных участках в день выборов.

Более 80% явки избирателей обеспечили две избирательные комиссии – в Богдановых Колодезях и в Хотени, более 70% - в Субботниках, Наумово, Юрьево, Фролово.

По результатам выборов губернатора Калужской области за А.Д. Артамонова по району проголосовало 82,56% избирателей. Самые высокие показатели доверия действующему главе региона, более 90% голосов, - в Дабуже (96,48%), Володино (94,5%), Субботниках (93,55%), Богдановых Колодезях (92,08%), Стрельные (91,57%), Фролово (91,2%), Верховой (90,16%).

По результатам выборов депутатов Законодательного собрания за партийный список «Единой России» проголосовало 67,94% избирателей района, по одномандатным избирательным округам: по 2-му округу – за единоросса В.Ф. Авраменко отдали голоса 64,76% сухинических избирателей, по 5-му округу – за члена партии «Единая Россия» И.В. Яшанину проголосовали 51,82% избирателей района.

По результатам голосования в органы местного самоуправления Сухиничского района (в Районную, Городскую и сельские думы) избраны депутатами 151 кандидат от партии «Единая Россия», 4 кандидата от партии КПРФ, 1 кандидат от партии «Справедливая Россия» и 6 самовыдвиженцев. Всего на замещение 162 мандатов претендовало 256 кандидатов в депутаты.

- Впереди еще много задач и нерешенных вопросов. Мы, исполнительная и представительная власть, должны сделать все, чтобы выполнить наказы наших избирателей, которые нам поверили и оказали большой кредит доверия, и даже больше – нужно смотреть наперед и уже сейчас определить те возможные проблемы, которые могут появиться в будущем, чтобы их своевременно упредить, - подытожил заседание Совета администрации А.Д. Ковалев.

Елена ГУСЕВА

Строительство

программе переселения из аварийного и ветхого жилья в селе Стрельна и по ул. Тявкина нашего города по вине недобросовестных подрядчиков срываются сроки сдачи объектов. Из-за их нежелания и неумения организовывать ход работы, а также взаимодействовать с различными структурами те, кто должен был получить долгожданные квартиры в этих домах и жить в тепле и комфорте, скорее всего, вынуждены будут встречать холода в своих ветхих квартирах. По остальным объектам строительства жилых домов работа ведется в соответствии с планом, а все возникающие вопросы и проблемы незамедлительно решаются.

Екатерина ТАБАШНИКОВА

Министр все понимает!

В последний день сентября в общественной приемной администрации МР «Сухиничский район» провела прием граждан министр финансов Калужской области Валентина Ивановна Авдеева. В списке записавшихся на прием, а их было всего 6 человек, что говорит о том, что в районе своевременно решаются насущные проблемы граждан, значились не только руководители бюджетных учреждений, но и пенсионеры, просто неравнодушные граждане, у каждого из которых был свой вопрос к министру.

Руководители районной больницы и колледжа транспортного и сервиса И.Ю. Вишняков и Н.Н. Черкасов попросили у министра, если появится такая возможность, финансового содействия в проведении ремонтных работ в их учреждениях, на что со стороны министра было обещано более детальное рассмотрение смет и возможностей финансирования, но при условии, если учреждения будут изыскивать и собственные средства для развития.

Злободневный, острый для своего поселения вопрос обозначила пенсионерка З.А. Грачева из Брыни - качество питьевой воды, которое из-за высокого содержания железа оставляет желать лучшего. Скважина на территории пробурена уже в 2011 году, а вот строительство станции обезжелезивания затормозилось из-за отсутствия финансов, что беспокоит население.

- Наш губернатор Анатолий Дмитриевич Артамонов взял под личный контроль программу «Чистая вода», которая реализуется в Калужской области, ведь проблема качества питьевой воды в регионе стоит остро практически по всем муниципалитетам. Будем ее решать, для этого уже с 2016 года из областного бюджета будет ежегодно, пока вопрос стоит на повестке дня, выделяться по распоряжению губернатора по 1 миллиарду рублей на реализацию данной программы. Не останется без поддержки и Сухиничский район, - сказала В.И. Авдеева.

Председатель районного общества ВОИ В.В. Павлова поделилась с министром беспокойством в плане недостаточности оборудования мест на железнодорожных станциях для передвижения к электричкам инвалидов, а это необходимо. В.И. Авдеева объяснила, что решение данного вопроса - в компетенции собственника, то есть руководства ОАО «РЖД», ведь именно собственники в соответствии с законодательством обязаны нести ответственность перед гражданами за доступ в те или иные учреждения или объекты. Но проблема действительно существует, и ее надо решать. Присутствующий на приеме министра А.Д. Ковалев уже обозначал этот вопрос перед руководством РЖД и, как он пообещал В.В. Павловой, еще раз вернется к проблеме в самое ближайшее время.

С присущей ей доброжелательностью В.И. Авдеева высушала всех граждан, пришедших в этот день на прием, сделала необходимые пометки в своем рабочем блокноте. Ни одно обращение Валентина Ивановна никогда не оставляет без внимания, о чем свидетельствуют конкретные добрые дела министра во благо Сухиничского района, куратором которого она уже много лет является от правительства Калужской области. Поэтому-то на приеме и случился неожиданно приятный момент: яркий букет цветов за постоянное внимание к проблемам образования нашего района вручил министру директор средней школы №2 В.Г. Бекренев.

Ирина ЧЕРКАСОВА

Короткой строкой

Врио главы администрации МР «Сухиничский район» А.Д. Ковалев 28 сентября участвовал в заседании областного правительства. Кабинет министров обсуждал приоритеты региональной политики в сфере патриотического воспитания населения и работу по диспансеризации граждан. В областном центре руководитель района А.Д. Ковалев встретился с рядом министров, на встречах обсуждались вопросы водоснабжения, капитального ремонта, переселения из аварийного жилья, здравоохранения.

* * *

В понедельник, 28 сентября, врио главы администрации МР «Сухиничский район» А.Д. Ковалев провел еженедельную расширенную планерку с участием руководителей отделов администраций района, служб и ведомств предпринимательской деятельности.

На аппаратное совещание было приглашено руководство ЗАО «Автогран» по вопросу сбоя автоперевозок в выходные дни, А.Д. Ковалев потребовал незамедлительно восстановить движение автобусов в соответствии с графиком. Кроме того, руководитель района обратился к службе ГИБДД, строительному отделу администрации с просьбой - обследовать состояние дорожного полотна по автобусным маршрутам, а особенно по маршрутам движения школьного автобуса, а также обратить внимание на внешний вид автобусных остановок.

На электролиниях по 8-му фидеру начались ремонтные работы, об этом сообщил на планерке начальник электросетей Э.В. Тришин, что поможет решить проблему с отключением электричества в населенных пунктах Михалевичи, Николаево, Беликово, Воронеты и других.

Были также рассмотрены ситуации с долгами за услуги ЖКХ, вопросы готовности котельных к пуску тепла, газификации, диспансеризации населения и другие.

* * *

29 сентября врио главы администрации района А.Д. Ковалев принял участие в областном координационном совещании по обеспечению правопорядка. Обсуждались меры профилактики правонарушений против несовершеннолетних.

Холода не за горами

На еженедельной строительной планерке, посвященной вопросам капитального ремонта многоквартирных домов, перехода на индивидуальное отопление, а также строительства новых домов по программе переселения из аварийного и ветхого жилья, врио главы администрации МР «Сухиничский район» А.Д. Ковалев снова поднимал на обсуждение острый вопрос о срыва некоторых подрядчиками сроков выполнения работ. Руководители подрядных организаций и профильные специалисты, приглашен-

ные на совещание, сообщили руководителю района, что работа по всем направлениям ведется постоянно и находится у них на контроле.

На индивидуальном отоплении уже переведены 58 квартир в 9 домах. Это составляет 96% от общего числа выразивших желание получить такое благо. В ближайшее время работы будут завершены и по остальным адресам. Что касается капитального ремонта МКД, то на сегодняшний день выполнено 70% работы. Из 28 домов 19 отремонтировано и 3 дома готовы к сдаче.

Со строительством новых домов по

СП «СЕЛО ДАБУЖА»

РЕШЕНИЕ

№ 4

от 02.10.2015 г.

Об избрании главы СП «Село Дабужа»

Рассмотрев протокол счетной комиссии Сельской Думы СП «Село Дабужа» третьего созыва от 02.10.2015 года № 2 «Об избрании главы сельского поселения «Село Дабужа» и руководствуясь Уставом сельского поселения «Село Дабужа», Сельская Дума СП «Село Дабужа»

РЕШИЛА:

- Избрать главой сельского поселения «Село Дабужа» Фонаску Людмилу Николаевну.
- Вновь избранному главе сельского поселения «Село Дабужа» приступить к исполнению своих обязанностей с момента подписания настоящего решения.
- Настоящее решение подлежит опубликованию в районной газете «Организатор».

Л.Н. Фонаскова,
глава сельского поселения «Село Дабужа»

РЕШЕНИЕ

№ 10

О назначении конкурса на замещение должности главы администрации СП «Село Дабужа»

Руководствуясь п.п.ст. 37 Федерального закона от 6.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Сельской Думы СП «Село Дабужа» от 12.03.2015 года №233 «Об утверждении Положения «О порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации СП «Село Дабужа», Уставом СП «Село Дабужа», Сельская Дума СП «Село Дабужа»

РЕШИЛА:

- Назначить проведение конкурса на замещение должности главы администрации СП «Село Дабужа» на 30.10.2015 года в 13 часов 00 минут в здании администрации СП «Село Дабужа» по адресу: Калужская область, Сухиничский район, с. Дабужа, д. 146.

2. Прием документов для участия в конкурсе на замещение должности главы администрации сельского поселения осуществляется с 5 октября 2015 года до 24 октября 2015 года включительно в рабочие дни: понедельник - четверг - с 08.00 до 17.00, перерыв на обед - с 13.00 до 14.00; пятница - с 08.00 до 16.00, перерыв на обед - с 13.00 до 14.00 - по адресу: Калужская область, Сухиничский район, с. Дабужа, д. 146, кабинет администрации сельского поселения «Село Дабужа», телефон для справок: 8 (48451) 5-07-80.

3. Опубликовать в газете «Организатор» объявление с условиями конкурса на замещение должности Главы администрации сельского поселения «Село Дабужа» (приложение №1) и проект контракта с Главой администрации сельского поселения «Село Дабужа» установленного образца в соответствии с Законом Калужской области от 01.11.2008 №475-ОЗ «О типовой форме контракта с лицом, назначенным на должность Главы местной администрации по контракту, и об условиях контракта для Главы местной администрации муниципального района (городского округа) в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района (городского округа) федеральными законами и законами Калужской области».

4. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

5. Данное решение Сельской Думы СП «Село Дабужа» о назначении конкурса на замещение должности главы администрации СП «Село Дабужа» направить главе администрации МР «Сухиничский район» с обращением о назначении половины состава конкурсной комиссии.

Л.Н. Фонаскова,
глава СП «Село Дабужа»

Приложение №1 утверждено решением Сельской Думы СП «Село Дабужа» от 2.10.2015 г. №10

ОБЪЯВЛЕНИЕ

О приеме документов для участия в конкурсе на замещение должности главы администрации сельского поселения «Село Дабужа»

Конкурсная комиссия по проведению конкурса на замещение должности главы администрации СП «Село Дабужа» сообщает, что с 5 октября 2015 года проводится прием документов от кандидатов на замещение должности главы администрации сельского поселения «Село Дабужа».

1. Квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам на замещение должности главы администрации сельского поселения:

- Право на участие в конкурсе на замещение должности главы администрации сельского поселения «Село Дабужа» имеют граждане:
 - достигшие 18 лет и не старше 65 лет;
 - владеющие государственным (русским) языком Российской Федерации;
 - имеющие образование не ниже среднего профессионального;
 - имеющие не менее трех лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или не менее трех лет стажа работы по специальности;
 - соответствующие квалификационным требованиям к замещению муниципальных должностей муниципальной службы, предусмотренным Федеральным законом от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Калужской области от 3 декабря 2007 года №382-ОЗ «О муниципальной службе в Калужской области»;
 - при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

2. Требования к професиональным знаниям:

знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава сельского поселения «Село Дабужа», законов Калужской области и иных нормативных правовых актов Калужской области, иных муниципальных правовых актов в объеме, необходимым для исполнения должностных обязанностей, определяемым с учетом задач и функций администрации СП «Село Дабужа».

3. Требования к профессиональным навыкам, необходимым для исполнения главой администрации своих должностных обязанностей, входят владение компьютером, общая грамотность, навыки работы с документами, навыки работы в условиях скжатых временных рамок, навыки по планированию деятельности, навыки по ведению деловых переговоров и навыки по разрешению конфликтов в объеме, необходимым для исполнения им своих должностных обязанностей, определяемым с учетом задач и функций администрации сельского поселения «Село Дабужа».

4. Перечень документов, предоставляемых на замещение должности главы администрации сельского поселения, представляемых в конкурсную комиссию:

- личное заявление;
- собственоручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, утвержденной Правительством РФ, 2 фотографии (размер 3 x 4 см);
- паспорт (копия);

4) документы (копии), подтверждающие необходимое профессиональное образование и квалификацию;

5) трудовую книжку (копия) или выписку из трудовой книжки, заверенную кадровыми службами по месту работы, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (копия), за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (копия);

8) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу (копия);

9) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболеваний, препятствующих поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о своих доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супруги) и несовершеннолетних детей.

Копии документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке. Представленные претендентом в конкурсную комиссию сведения подлежат проверке в соответствии с действующим законодательством.

Кроме обязательных документов по желанию гражданина могут быть представлены рекомендательные документы с места работы, документы (копии) о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении учено-ченного звания.

Несвоевременное или неполное представление документов в определенные Положением сроки является основанием для отказа гражданину в участии в конкурсе.

При проведении конкурса могут использоваться не противоречащие федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методы оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей и полномочий на должность Главы администрации сельского поселения, на замещение которой претендует кандидат.

3. Дата, время (час, минуты) и место начала и окончания приема заявлений и прилагаемых к ним документов

Документы для участия в конкурсе на замещение должности главы администрации сельского поселения «Село Дабужа» от 05.10.2015 года по «24» октября 2015 года включительно в рабочие дни: понедельник - четверг - с 08.00 до 17.00, перерыв на обед - с 13.00 до 14.00; пятница - с 08.00 до 16.00, перерыв на обед - с 13.00 до 14.00 - по адресу: Калужская область, Сухиничский район, с. Дабужа, д. 146, кабинет администрации СП «Село Дабужа», телефон для справок: 8 (48451) 5-07-80.

4. Способ уведомления участников конкурса

Каждому претенденту сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия решения конкурсной комиссии.

5. Порядок проведения конкурса

Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации СП утвержден решением Сельской Думы СП «Село Дабужа» от 12.03.2015 года № 233 и размещен на сайте администрации СП «Село Дабужа».

Конкурс на замещение должности главы администрации СП «Село Дабужа» назначена на 30 октября 2015 года в 13.00 в здании администрации СП «Село Дабужа» по адресу: 249290, Калужская область, с. Дабужа, д. 146.

СП «ДЕРЕВНЯ ЕРМОЛОВО»

РЕШЕНИЕ

№ 4

от 2.10.2015 г.

Об избрании главы СП «Деревня Ермолово»

Рассмотрев протокол счетной комиссии Сельской Думы СП «Деревня Ермолово» третьего созыва от 02.10.2015 года № 2 «Об избрании главы сельского поселения «Деревня Ермолово» и руководствуясь Уставом сельского поселения «Деревня Ермолово», Сельская Дума СП «Деревня Ермолово»

РЕШИЛА:

- Избрать главой сельского поселения «Деревня Ермолово» Репринцеву Наталью Николаевну.
- Вновь избранному главе сельского поселения «Деревня Ермолово» приступить к исполнению своих обязанностей с момента подписания настоящего решения.
- Настоящее решение подлежит опубликованию в районной газете «Организатор».

Л.И. Ляминина,
глава сельского поселения «Деревня Ермолово»

РЕШЕНИЕ

№ 11

от 2.10.2015 г.

О назначении конкурса на замещение должности главы администрации СП «Деревня Ермолово»

Руководствуясь п.п.ст. 37 Федерального закона от 6.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Сельской Думы СП «Деревня Ермолово» от 25.03.2015 №252 «Об утверждении Положения «О порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации СП «Деревня Ермолово», Уставом СП «Деревня Ермолово», Сельская Дума СП «Деревня Ермолово»

РЕШИЛА:

- Назначить проведение конкурса на замещение должности главы администрации сельского поселения «Деревня Ермолово» на 3 ноября 2015 года в 14 часов 00 минут в здании администрации СП «Деревня Ермолово» по адресу: Калужская область, Сухиничский район, д. Ермолово, д. 39.

РЕШЕНИЕ

№ 11

от 30.09.2015 г.

Об избрании главы СП «Деревня Радожево»

Рассмотрев протокол счетной комиссии Сельской Думы СП «Деревня Радожево» третьего созыва от 30.09.2015 года № 2 «Об избрании главы сельского поселения «Деревня Радожево» и руководствуясь Уставом сельского поселения «Деревня Радожево»

РЕШИЛА:

- Избрать главой сельского поселения «Деревня Радожево» Мокшину Елену Семеновну.
- Вновь избранному главе сельского поселения «Деревня Радожево» приступить к исполнению своих обязанностей с момента подписания настоящего решения.
- Настоящее решение подлежит опубликованию в районной газете «Организатор».

СП «ДЕРЕВНЯ РАДОЖЕВО»

РЕШЕНИЕ

№ 4

от 30.09.2015 г.

Об избрании главы СП «Деревня Радожево»

Рассмотрев протокол счетной комиссии Сельской Думы СП «Деревня Радожево» третьего созыва от 30.09.2015 года № 2 «Об избрании главы сельского поселения «Деревня Радожево» и руководствуясь Уставом сельского поселения «Деревня Радожево»

РЕШИЛА:

- Избрать главой сельского поселения «Деревня Радожево» Мокшину Елену Семеновну.
- Вновь избранному главе сельского поселения «Деревня Радожево» приступить к исполнению своих обязанностей с момента подписания настоящего решения.
- Настоящее решение подлежит опубликованию в районной газете «Организатор».

СП «ДЕРЕВНЯ РАДОЖЕВО»

РЕШЕНИЕ

№ 11

от 30.09.2015 г.

О назначении конкурса на замещение должности главы администрации СП «Деревня Радожево»

Руководствуясь п.п.ст. 37 Федерального закона от 6.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Сельской Думы СП «Деревня Радожево» от 16.03.2015 №245 «Об утверждении Положения «О порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации СП «Деревня Радожево», Уставом СП «Деревня Радожево», Сельская Дума СП «Деревня Радожево»

РЕШИЛА:

- Назначить проведение конкурса на замещение должности главы администрации сельского поселения «Деревня Радожево» на 2.11.2015 года в 14 часов 00 минут в здании администрации СП «Деревня Радожево» по адресу: Калужская область, Сухиничский район, д. Радожево, д. 75а.

2. Прием документов для участия в конкурсе на замещение должности главы администрации сельского поселения осуществляется с 05.10.2015 года до 24.10.2015 года включительно в рабочие дни: понедельник - четверг - с 08.00 до 17.00, перерыв на обед - с 13.00 до 14.

ОФИЦИАЛЬНО

СП «ДЕРЕВНЯ СОБОЛЕВКА»

РЕШЕНИЕ

№ 4

от 1.10.2015 г.

Об избрании главы СП «Деревня Соболевка»

Рассмотрев протокол счетной комиссии Сельской Думы СП «Деревня Соболевка» третьего созыва от 01.10.2015 года № 2 «Об избрании главы сельского поселения «Деревня Соболевка» и руководствуясь Уставом СП «Деревня Соболевка», Сельская Дума СП «Деревня Соболевка»

РЕШИЛА:

- Избрать главой сельского поселения «Деревня Соболевка» Татару Владимира Михайловича.
- Вновь избранному главе сельского поселения «Деревня Соболевка» приступить к исполнению своих обязанностей с момента подписания настоящего решения.
- Настоящее решение подлежит опубликованию в районной газете «Организатор».

Н. В. Плещенкова,
глава сельского поселения «Деревня Соболевка»

РЕШЕНИЕ

№ 11

О назначении конкурса на замещение должности главы администрации СП «Деревня Соболевка»

Руководствуясь п.5 ст. 37 Федерального закона от 6.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Сельской Думы СП «Деревня Соболевка» от 12.03.2015года № 225 «Об утверждении Положения «О порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации СП «Деревня Соболевка», Уставом СП «Деревня Соболевка», Сельская Дума СП «Деревня Соболевка»

РЕШИЛА:

- Назначить проведение конкурса на замещение должности главы администрации СП «Деревня Соболевка» на 30 октября 2015 года в 15 часов 00 минут в здании администрации СП «Деревня Соболевка» по адресу: Калужская область, Сухиничский район, д. Соболевка, д.42.

2. Прием документов для участия в конкурсе на замещение должности главы администрации сельского поселения осуществляется с 05.10.2015 года до 24.10.2015 года, включительно в рабочие дни: понедельник - четверг - с 08.00 до 17.00, перерыв на обед - с 13.00 до 14.00; пятница - с 08.00 до 16.00, перерыв на обед - с 13.00 до 14.00 - по адресу: Калужская область, Сухиничский район, д. Соболевка, д.42, кабинет администрации СП «Деревня Соболевка», телефон для справок: 8 (48451) 5-49-56.

3. Опубликовано в газете «Организатор» объявление с условиями конкурса на замещение должности Главы администрации сельского поселения «Деревня Соболевка» (приложение №1) и проект контракта с Главой администрации сельского поселения «Деревня Соболевка» установленного образца в соответствии с Законом Калужской области от 1.11.2008 №475-ОЗ «О типовой форме контракта с лицом, назначенным на должность Главы местной администрации по контракту, и об условиях контракта для Главы местной администрации муниципального района (городского округа) в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района (городского округа) федеральными законами и законами Калужской области».

4. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

5. Данное решение Сельской Думы СП «Деревня Соболевка» о назначении конкурса на замещение должности главы администрации СП «Деревня Соболевка» направить главе администрации МР «Сухиничский район» с обращением о назначении половины состава конкурсной комиссии.

В.М. Татару,
глава сельского поселения «Деревня Соболевка»

Приложение №1 утверждено решением Сельской Думы СП «Деревня Соболевка» от 01.10.2015 года № 11

ОБЪЯВЛЕНИЕ

О приеме документов для участия в конкурсе на замещение должности главы администрации сельского поселения «Деревня Соболевка».

Конкурсная комиссия по проведению конкурса на замещение должности главы администрации сельского поселения «Деревня Соболевка» сообщает, что с 5.10.2015 года проводится прием документов от кандидатов на замещение должности главы администрации СП «Деревня Соболевка».

1. Квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам на замещение должности главы администрации сельского поселения.

1.1. Право на участие в конкурсе на замещение должности главы администрации сельского поселения «Деревня Соболевка» имеют граждане:

- достигшие 18 лет и не старше 65 лет;
- владеющие государственным (русским) языком Российской Федерации;
- имеющие образование не ниже среднего профессионального;
- имеющие не менее трех лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или не менее трех лет стажа работы по специальности;
- соответствующие квалификационным требованиям к замещению муниципальных должностей муниципальной службы, предусмотренным Федеральным законом от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Калужской области от 3 декабря 2007 года №382-ОЗ «О муниципальной службе в Калужской области»;

- при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

1.2. Требования к профessionальным знаниям: знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава СП «Деревня Соболевка», законов Калужской области и иных нормативных правовых актов Калужской области, иных муниципальных правовых актов в объеме, необходимом для исполнения должностных обязанностей, определяемом с учетом задач и функций администрации сельского поселения «Деревня Соболевка».

1.3. Требования к профessionальным навыкам, необходимым для исполнения главой администрации своих должностных обязанностей, входят владение компьютером, общая грамотность, навыки работы с документами, навыки работы в условиях скжатых временных рамок, навыки по планированию деятельности, навыки по ведению деловых переговоров и навыки по разрешению конфликтов в объеме, необходимом для исполнения им своих должностных обязанностей, определяемом с учетом задач и функций администрации сельского поселения «Деревня Соболевка».

2. Перечень документов, предоставляемых на замещение должности главы администрации сельского поселения, представляемых в конкурсную комиссию:

- 1 личное заявление;
- 2) собственно ручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, утвержденной Правительством РФ, 2 фотографии (размер 3 x 4 см);
- 3) паспорт (копия);
- 4) документы (копии), подтверждающие необходимое профессиональное образование и квалификацию;

5) трудовую книжку (копия) или выписку из трудовой книжки, заверенную кадровыми службами по месту работы, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (копия), за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (копия);

8) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыва на военную службу (копия);

9) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболеваний, препятствующих поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о своих доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Копии документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке. Представленные претендентом в конкурсную комиссию сведения подлежат проверке в соответствии с действующим законодательством.

Кроме обязательных документов по желанию гражданина могут быть представлены рекомендательные документы и характеристики с места работы, документы (копии) о дополнительном професиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания. Несвоевременное или неполное представление документов в определенные Положением сроки является основанием для отказа гражданину в участии в конкурсе.

При проведении конкурса могут использоваться не противоречащие федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методы оценки професиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей и полномочий на должности Главы администрации СП, на замещение которой претендует кандидат.

3. Дата, время (час, минуты) и место начала и окончания приема заявлений и прилагаемых к ним документов.

Документы для участия в конкурсе на замещение должности главы администрации сельского поселения предоставляются с «5» октября 2015 года по «24» октября 2015 года включительно, в рабочие дни: понедельник - четверг - с 08.00 до 17.00, перерыв на обед - с 13.00 до 14.00; пятница - с 08.00 до 16.00, перерыв на обед - с 13.00 до 14.00 - по адресу: Калужская область, Сухиничский район, д. Соболевка, д.42 , кабинет администрации СП «Деревня Соболевка», телефон для справок: 8 (48451) 5-49-56.

4. Способ уведомления участников конкурса
Каждому претенденту сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия решения конкурсной комиссии.

5. Порядок проведения конкурса
Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации сельского поселения утвержден решением Сельской Думы СП «Деревня Соболевка» от 12.03.2015года № 225 и размещен на сайте администрации СП «Деревня Соболевка». Конкурс на замещение должности главы администрации СП «Деревня Соболевка» назначен на 30 октября 2015 года в 14.00 в здании администрации СП «Село Татаринцы» по адресу: 249268, Калужская область, с. Татаринцы, ул. Речная д. 19.

СП «СЕЛО ТАТАРИНЦЫ»

РЕШЕНИЕ

от 2.10.2015 года

Об избрании главы СП «Село Татаринцы»

Рассмотрев протокол счетной комиссии Сельской Думы СП «Село Татаринцы» третьего созыва от 02.10.2015 года № 2 «Об избрании главы сельского поселения «Село Татаринцы» и руководствуясь Уставом сельского поселения «Село Татаринцы», Сельская Дума СП «Село Татаринцы»

РЕШИЛА:

- Избрать главой сельского поселения «Село Татаринцы» АБРОСИМОВУ НИНУ НИКОЛАЕВНУ.
- Вновь избранному главе сельского поселения «Село Татаринцы» приступить к исполнению своих обязанностей с момента подписания настоящего решения.
- Настоящее решение подлежит опубликованию в районной газете «Организатор».

Н.Н. Абросимова,
глава сельского поселения «Село Татаринцы»

РЕШЕНИЕ

№ 4

от 2.10.2015 года

О назначении главы СП «Село Татаринцы»

Руководствуясь п.5 ст. 37 Федерального закона от 6.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Сельской Думы СП «Село Татаринцы» от 07.12.2010года № 50 «Об утверждении Положения «О порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации СП «Село Татаринцы», Уставом СП «Село Татаринцы», Сельская Дума СП «Село Татаринцы»

РЕШИЛА:

- Назначить проведение конкурса на замещение должности главы администрации сельского поселения «Село Татаринцы» на 3.11.2015 года в 14 часов 00 минут в здании администрации СП «Село Татаринцы» по адресу: Калужская область, Сухиничский район, с. Татаринцы, ул. Речная д. 19.

2. Прием документов для участия в конкурсе на замещение должности главы администрации сельского поселения осуществляется с 5.10.2015 года до 24.10.2015 года, включительно в рабочие дни: понедельник - четверг - с 08.00 до 17.00, перерыв на обед - с 13.00 до 14.00; пятница - с 08.00 до 16.00, перерыв на обед - с 13.00 до 14.00 - по адресу: Калужская область, Сухиничский район, с. Татаринцы, ул. Речная д. 19, кабинет администрации СП «Село Татаринцы».

3. Опубликовать в газете «Организатор» - объявление с условиями конкурса на замещение должности Главы администрации сельского поселения «Село Татаринцы» (приложение №1) и проект контракта с Главой администрации сельского поселения «Село Татаринцы» установленного образца в соответствии с Законом Калужской области от 01.11.2008 №475-ОЗ «О типовой форме контракта с лицом, назначенным на должность Главы местной администрации по контракту, и об условиях контракта для Главы местной администрации муниципального района (городского округа) в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района (городского округа) федеральными законами и законами Калужской области».

4. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

5. Данное решение Сельской Думы СП «Село Татаринцы» на назначение конкурса на замещение должности главы администрации сельского поселения «Село Татаринцы» направить главе администрации МР «Сухиничский район» с обращением о назначении половины состава конкурсной комиссии.

Н.Н. Абросимова,
глава сельского поселения «Село Татаринцы»

РЕШЕНИЕ

№ 11

от 2.10.2015 года

О назначении конкурса на замещение должности главы администрации СП «Село Татаринцы»

Руководствуясь п.5 ст. 37 Федерального закона от 6.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Сельской Думы СП «Село Татаринцы» от 15.04.2015 года № 260 «Об утверждении Положения «О порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации СП «Село Татаринцы», Уставом СП «Село Татаринцы», Сельская Дума СП «Село Татаринцы»

РЕШИЛА:

- Назначить проведение конкурса на замещение должности главы администрации сельского поселения «Село Татаринцы» на 3.11.2015 года в 14 часов 00 минут в здании администрации СП «Село Татаринцы» по адресу: Калужская область, Сухиничский район, с. Татаринцы, ул. Речная д. 19.

2. Прием документов для участия в конкурсе на замещение должности главы администрации сельского поселения «Село Татаринцы» осуществляется с 5.10.2015 года до 24.10.2015 года, включительно в рабочие дни: понедельник - четверг - с 08.00 до 17.00, перерыв на обед - с 13.00 до 14.00; пятница - с 08.00 до 16.00, перерыв на обед - с 13.00 до 14.00 - по адресу: Калужская область, Сухиничский район, с. Татаринцы, ул. Речная д. 19, кабинет администрации СП «Село Татаринцы».

3. Опубликовать в газете «Организатор» - объявление с условиями конкурса на замещение должности Главы администрации сельского поселения «Село Татаринцы» (приложение №1) и проект контракта с Главой администрации сельского поселения «Село Татаринцы» установленного образца в соответствии с Законом Калужской области от 01.11.2008 №475-ОЗ «О типовой форме контракта с лицом, назначенным на должность Главы местной администрации по контракту, и об условиях контракта для Главы местной администрации муниципального района (городского округа) в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района (городского округа) федеральными законами и законами Калужской области».

4. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

ГП «ПОСЕЛОК СЕРЕДЕЙСКИЙ»

РЕШЕНИЕ

№ 4

от 30.09.2015 г.

Об избрании главы ГП «Поселок Середейский»

Рассмотрев протокол счетной комиссии Поселковой Думы ГП «Поселок Середейский» третьего созыва от 30.09.2015 года № 2 «Об избрании главы администрации городского поселения «Поселок Середейский» и руководствуясь Уставом ГП «Поселок Середейский», Поселковая Дума ГП «Поселок Середейский»

РЕШИЛА:

- Избрать главой городского поселения «Поселок Середейский» Цыбранкову Татьяну Дмитриевну.
- Вновь избранному главе городского поселения «Поселок Середейский» приступить к исполнению своих обязанностей с момента подписания настоящего решения.
- Настоящее решение подлежит опубликованию в районной газете «Организатор».

Т.Д. Цыбранкова,

глава городского поселения «Поселок Середейский»

РЕШЕНИЕ

№ 10

от 30.09.2015 г.

О назначении конкурса на замещение должности главы администрации ГП «Поселок Середейский»

Руководствуясь п.5 ст. 37 Федерального закона от 6.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Поселковой Думы ГП «Поселок Середейский» от 4.03.2015г. № 318 «Об утверждении Положения «О порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации городского поселения «Поселок Середейский», Уставом ГП «Поселок Середейский», Поселковая Дума ГП «Поселок Середейский»

РЕШИЛА:

- Назначить проведение конкурса на замещение должности главы администрации городского поселения «Поселок Середейский» на 21.11.2015 года в 16 часов 00 минут в здании администрации ГП «Поселок Середейский» по адресу: Калужская область, Сухиничский район, п. Середейский, ул. Ленина, д.14.
- Прием документов для участия в конкурсе на замещение должности главы администрации ГП осуществляется с 5.10.2015 года до 24.10.2015 года включительно в рабочие дни: понедельник - четверг - с 08.00 до 17.00, перерыв на обед - с 13.00 до 14.00; пятница - с 08.00 до 16.00, перерыв на обед - с 13.00 до 14.00 - по адресу: Калужская область, Сухиничский район, п. Середейский, ул. Ленина, д.14, здание администрации ГП «Поселок Середейский», телефон для справок: 8 (48451) 5-51-11.

3. Опубликовать в газете «Организатор» объявление с условиями конкурса на замещение должности Главы администрации городского поселения «Поселок Середейский» (приложение №1) и проект контракта с Главой администрации городского поселения «Поселок Середейский» установленного образца в соответствии с Законом Калужской области от 11.11.2008 №475-ОЗ «О типовой форме контракта с лицом, назначенным на должность Главы местной администрации по контракту, и об условиях контракта для Главы местной администрации муниципального района (городского округа) в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района (городского округа) федеральными законами и законами Калужской области».

4. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

5. Данное решение Поселковой Думы ГП «Поселок Середейский» о назначении конкурса на замещение должности главы администрации городского поселения «Поселок Середейский» направить главе администрации МР «Сухиничский район» с обращением о назначении половины состава конкурсной комиссии.

Т.Д. Цыбранкова,

глава городского поселения «Поселок Середейский»

Приложение №1 утверждено решением Поселковой Думы ГП «Поселок Середейский» от 30.09.2015 г. №10

ОБЪЯВЛЕНИЕ

О приеме документов для участия в конкурсе на замещение должности главы администрации ГП «Поселок Середейский».

Конкурсная комиссия по проведению конкурса на замещение должности главы администрации ГП «Поселок Середейский» сообщает, что с 5.10.2015 года проводится прием документов от кандидатов на замещение должности главы администрации ГП «Поселок Середейский».

1. Квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам на замещение должности главы администрации городского поселения.

1.1. Право на участие в конкурсе на замещение должности главы администрации ГП «Поселок Середейский» имеют граждане:

- достигшие 18 лет и не старше 65 лет;
- владеющие государственным (русским) языком Российской Федерации;
- имеющие образование не ниже среднего профессионального;
- имеющие не менее трех лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или не менее трех лет стажа работы по специальности;
- соответствующие квалификационным требованиям к замещению муниципальных должностей муниципальной службы, предусмотренным Федеральным законом от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Калужской области от 3 декабря 2007 года №382-ОЗ «О муниципальной службе в Калужской области»;
- при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

1.2. Требования к профessionальным знаниям: знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава городского поселения «Поселок Середейский», законов Калужской области и иных нормативных правовых актов Калужской области, иных муниципальных правовых актов в объеме, необходимым для исполнения должностных обязанностей, определяемом с учетом задач и функций администрации ГП «Поселок Середейский».

1.3. Требования к профessionальным навыкам, необходимым для исполнения главой администрации своих должностных обязанностей: входят владение компьютером, общая грамотность, навыки работы с документами, навыки работы в условиях сжатых временных рамок, навыки по планированию деятельности, навыки по ведению деловых переговоров и навыки по разрешению конфликтов в объеме, необходимым для исполнения им своих должностных обязанностей, определяемом с учетом задач и функций администрации сельского поселения «Поселок Середейский».

2. Перечень документов, предоставляемых на замещение должности главы администрации городского поселения, представляемых в конкурсную комиссию:

- личное заявление;
- собственоручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, утвержденной Правительством РФ, 2 фотографии (размер 3 x 4 см);
- паспорт (копия);

4) документы (копии), подтверждающие необходимое профессиональное образование и квалификацию;

5) трудовую книжку (копия) или выписку из трудовой книжки, заверенную кадровыми службами по месту работы, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (копия), за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (копия);

8) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу (копия);

9) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболеваний, препятствующих поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о своих доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Копии документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке. Представленные претендентом в конкурсную комиссию сведения подлежат проверке в соответствии с действующим законодательством.

Кроме обязательных документов по желанию гражданина могут быть представлены рекомендательные документы и характеристики с места работы, документы (копии) о дополнительном професиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания. Несовременное или неполное представление документов в определенные Положением сроки является основанием для отказа гражданину в участии в конкурсе. При проведении конкурса могут использоваться не противоречащие федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методы оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей и полномочий на должность Главы администрации сельского поселения, на замещение которой претендует кандидат.

3. Дата, время (час, минуты) и место начала и окончания приема заявлений и прилагаемых к ним документов. Документы для участия в конкурсе на замещение должности главы администрации сельского поселения предоставляются с 5» октября 2015 года по «24» октября 2015 года с 08.00 до 17.00, перерыв на обед - с 13.00 до 14.00; пятница - с 08.00 до 16.00, перерыв на обед - с 13.00 до 14.00 - по адресу: Калужская область, Сухиничский район, п. Середейский, ул. Ленина, д.14, здание администрации ГП «Поселок Середейский», телефон для справок: 8 (48451) 5-51-11.

4. Способ уведомления участников конкурса

Каждому претенденту сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия решения конкурсной комиссией.

5. Порядок проведения конкурса

Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации городского поселения утвержден решением Поселковой Думы ГП «Поселок Середейский» от 4.03.2015г. № 318 и размещен на сайте администрации ГП «Поселок Середейский». Конкурс на замещение должности главы администрации ГП «Поселок Середейский» назначен на 21.11.2015 года в 10.00 в здании администрации ГП «Поселок Середейский» по адресу: 249268, Калужская область, Сухиничский район, п. Середейский , д.14.

СП «СЕЛО ХОТЕНЬ»

РЕШЕНИЕ

№ 4

от 30.09.2015 г.

Об избрании главы СП «Село Хотень»

Рассмотрев протокол счетной комиссии Сельской Думы СП « Село Хотень » третьего созыва от 30.09.2015 года № 2 «Об избрании главы сельского поселения « Село Хотень » и руководствуясь Уставом сельского поселения « Село Хотень », Сельская Дума СП «Село Хотень»

РЕШИЛА:

- Избрать главой сельского поселения « Село Хотень » Демкина Василия Ивановича.
- Вновь избранному главе сельского поселения « Село Хотень » приступить к исполнению своих обязанностей с момента подписания настоящего решения.
- Настоящее решение подлежит опубликованию в районной газете «Организатор».

В.А. Сорокин,

глава сельского поселения «Село Хотень»

№ 4

РЕШЕНИЕ

№ 11

от 30.09.2015 г.

О назначении конкурса на замещение должности главы администрации СП «Село Хотень»

Руководствуясь п.5 ст. 37 Федерального закона от 6.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Сельской Думы сельского поселения «Село Хотень» от 3.03.2015 № 261 «Об утверждении Положения «О порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации сельского поселения «Село Хотень», Уставом сельского поселения «Село Хотень», Сельская Дума сельского поселения «Село Хотень»

РЕШИЛА:

- Назначить проведение конкурса на замещение должности главы администрации СП «Село Хотень» на 2 ноября 2015 года в 10 часов 00 минут в здании администрации СП «Село Хотень» по адресу: Калужская область, Сухиничский район, с. Хотень, д. 76.
- Прием документов для участия в конкурсе на замещение должности главы администрации сельского поселения осуществляется с 5 октября 2015 года до 24 октября 2015 года включительно в рабочие дни: понедельник - четверг - с 08.00 до 17.00, пятница - с 08.00 до 16.00, перерыв на обед - с 13.00 до 14.00; пятница - с 08.00 до 14.00 - по адресу: Калужская область, Сухиничский район, с. Хотень, д. 76, кабинет администрации сельского поселения «Село Хотень», телефон для справок: 8 (48451) 5-40-26.
- Опубликовать в газете «Организатор» объявление с условиями конкурса на замещение должности Главы администрации сельского поселения «Село Хотень» (приложение №1) и проект контракта с Главой администрации сельского поселения «Село Хотень» установленного образца в соответствии с Законом Калужской области от 11.11.2008 №475-ОЗ «О типовой форме контракта с лицом, назначенным на должность Главы местной администрации по контракту, и об условиях контракта для Главы местной администрации муниципального района (городского округа) в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района (городского округа) федеральными законами и законами Калужской области».
- Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

5. Данное решение Сельской Думы СП «Село Хотень» о назначении конкурса на замещение должности главы администрации СП «Село Хотень» направить главе администрации МР «Сухиничский район» с обращением о назначении половины состава конкурсной комиссии.

В.И. Дёмин,

глава сельского поселения «Село Хотень»

Приложение №1 утверждено решением Сельской Думы СП «Село Хотень» от 30.09.2015 №11

ОБЪЯВЛЕНИЕ

О приеме документов для участия в конкурсе на замещение должности главы администрации сельского поселения «Село Хотень».

Конкурсная комиссия по проведению конкурса на замещение должности главы администрации сельского поселения «Село Хотень» сообщает, что с 5 октября 2015 года проводится прием документов от кандидатов на замещение должности главы администрации сельского поселения «Село Хотень».

1. Квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам на замещение должности главы администрации сельского поселения.

1.1. Право на участие в конкурсе на замещение должности главы администрации сельского поселения «Село Хотень» имеют граждане:

- достигшие 18 лет и не старше 65 лет;
- владеющие государственным (русским) языком Российской Федерации;
- имеющие образование не ниже среднего профессионального;
- имеющие не менее трех лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или не менее трех лет стажа работы по специальности;
- соответствующие квалификационным требованиям к замещению муниципальных должностей муниципальной службы, предусмотренным Федеральным законом от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Калужской области от 3 декабря 2007 года №382-ОЗ «О муниципальной службе в Калужской области»;
- при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

1.2. Требования к професиональным знаниям: знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава сельского поселения «Село Хотень», законов Калужской области и иных нормативных правовых актов Калужской области, иных муниципальных правовых актов в объеме, необходимом для исполнения должностных обязанностей, определяемом с учетом задач и функций администрации сельского поселения «Село Хотень».

1.3. Требования к професиональным навыкам, необходимым для исполнения главой администрации своих должностных обязанностей, входят владение компьютером, общая грамотность, навыки работы с документами, навыки работы в условиях сжатых временных рамок, навыки по планированию деятельности, навыки по ведению деловых переговоров и навыки по разрешению конфликтов в объеме, необходимом для исполнения им своих должностных обязанностей, определяемом с учетом задач и функций администрации сельского поселения «Село Хотень».

1.4. Требования к профессиональной образованию и квалификации:

Никитинский храм: история строительства, забвения и возрождения

История храма Николая Чудотворца, что в селе Никитино Сухиничского района, уходит своими корнями в XVII век. Много воды утекло с той поры. В тридцатые годы прошлого столетия храм был закрыт и разграблен. Во время Великой Отечественной войны здесь располагался госпиталь. К 2000 году от храма остались только полуразрушенные кирпичные стены, тогда-то и началось его возрождение. Сегодня мы предлагаем вниманию читателей материал об истории никитинского храма, в основе которого - исследовательская работа, подготовленная для «Каплиных чтений» в 2007 году Мариной Котовой (тогда ученицей 9 класса Шлипповской школы) и публикации в газете «Организатор».

*Мой сельский храм, в круженье века
Я потерять тебя боюсь,
Как потеряла человека
Безверием больная Русь.*

М. Никонова

В 1775 году граф Ергольский в селе Никитино (в прошлом веке - Демьяново) построил деревянный храм с колокольней во имя Святителя Николая Чудотворца, а в приделе - во имя Печорской Божьей Матери. По преданию, он был перенесен из Польши.

Деревянный храм располагался в центре села, на восточной стороне разделяющей балочки, а в небольшом удалении от нее располагалось кладбище.

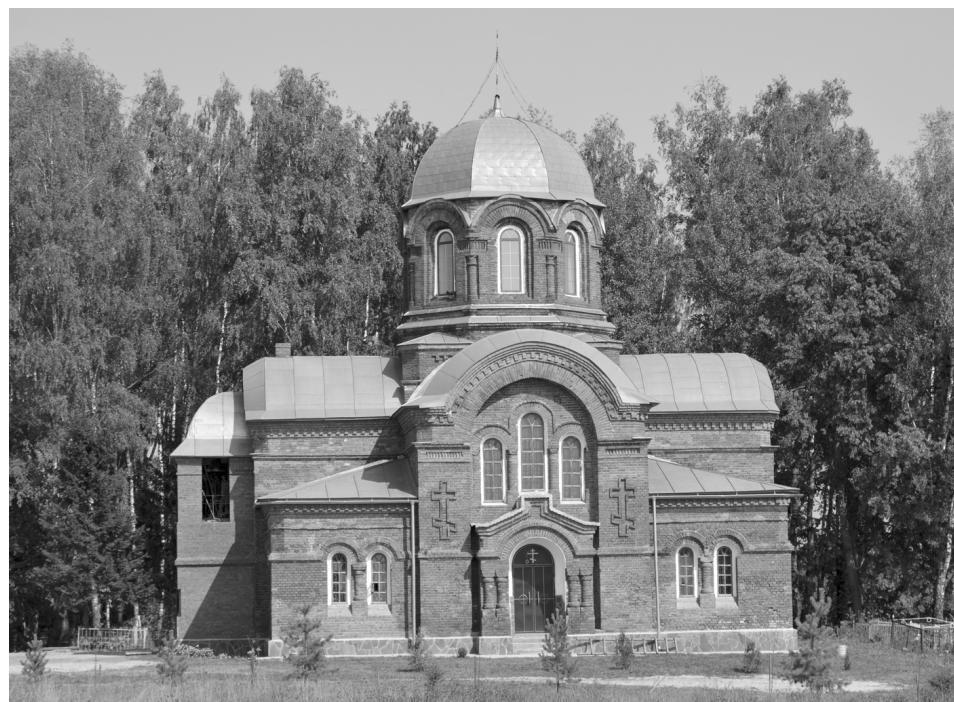
При церкви не было церковно-приходской школы, и в приходе в д. Володино с 1890 года работала земская одноклассная школа. В 1904 году в ней обучалось 40 мальчиков и 5 девочек. При храме была библиотека. По штату 1873 года при храме были положены священник и псаломщик. Земли за церковью всего 34 десятины: усадебной с погостом - 3, пахотной - 27 и сенокосной - 4 десятины.

Известно, что в 1889 году приход посетил Преосвященный. А приход, надо сказать, был приличным. В него входили деревни Троснянской волости: с. Никитино с 13 хозяйствами, д. Клевено с 36 хозяйствами и д. Матчино с 29 хозяйствами - и Гостинской волости: деревни Глухая, имевшая 19 домов, Володино - 30 домов, Вихля - 23 дома и Понев - 3 дома.

Более 130 лет прослужило деревянное здание церкви прихожанам.

В 1904 году в «Клировых ведомостях» священник этого храма отмечает, что здание храма ветхо и непрочно, и поэтому в селе создан строительный комитет по сооружению каменного храма. Председателем его является местный священник отец Виталий (Покровский), членами - врач земской больницы Павел Языков, землевладелец Дмитрий Нестеров, крестьяне Андрей Смирнов и Стефан Егоркин. Был получен план, построен кирпичный сарай. Строительство новой кирпичной церкви было намечено за пределами села на западной стороне, на удалении около 400 метров. Рядом обосновали и новые захоронения. Землевладелец с. Никитино, хотя и не прихожанин, Д.К. Нестеров пожертвовал около пяти десятин земли под церковь и кладбище. Кстати, народная память о Дмитрии Нестерове сохраняется до настоящих дней в названии его бывшей усадьбы «Нестеров сад». А в 1909 году Д.К. Нестеров числился в Калужской губернии в списке землевладельцев, имеющих свыше 500 десятин земли.

Священник Виталий Покровский со-вместно с церковным старостой Д.Н. По-



понином деятельно взялись за построение храма - 19 сентября 1904 года была совершена закладка трехпрестольного храма во имя святителя Николая с приделами во имя великомученика Дмитрия Солунского (день ангела Д.К. Нестерова). Так как нездолго до закладки храма совершилось радостное событие в Царствующем Доме - рождение Государа - наследника Алексея Николаевича, то все прихожане единодушно решили посвятить второй придел святителю Алексию, митрополиту Московскому, о чем была послана государю императору всеподданническая телеграмма, на которую был получен ответ, пропечатанный в церковных ведомостях.

Некоторые присутствующие при закладке храма позволили себе усомниться в скором успехе сего дела. Церковных денег было 1144 рубля, и все прихожане (490 душ) изъявили согласие пожертвовать по 4 рубля с души. Вот и все средства, с которыми было начато построение храма, но священник и прихожане не падали духом. Они твердо верили, что святая Русь богата добрыми людьми, особенно к святым храмам. Путем воззвания в газетах обратились во все концы матушки России, прося добрых людей откликнуться на святое дело. Несмотря на переживаемое тогда тревожное время 1905 - 1906 гг., нашлось много людей, желавших принять участие в построении храма. Лились большие и малые пожертвования из далекой Сибири, Кавказа и других мест, особенно из Москвы, известной своей благотворительностью. Даже одна особа, давно живущая в Париже, прислала 3 рубля. Прихожане, помимо четырехрублевого вклада, всегда охотно исполняли работы по доставлению материалов. Твердая вера в помощь Божью и добрых людей сделала то, что через два года храм был готов в черно и покрыт железом. Вскоре после этого священник Виталий Покровский был перемещен владыкою Вениамином в село Дворцы. На его место прибыл священник Андрей Витвенский, который продолжил построение храма.

Нельзя обойти молчанием и деятельность церковного старосты Д.Н. Попонина. Все время постройки он трудился на пользу святого храма. Живя очень бедно и во многом нуждаясь, он тем не менее первым спешил на помощь храму и беспрекословно исполнял все поручения, сопряженные с личными материальными расходами.

Много услуг окзал своему храму прихожанин, живший много времени в Санкт-Петербурге, Т.Ф. Воинов. За свои жертвы вещами и деньгами он награжден медалью за усердие и преподано ему было благословение Преосвященным Вениамином. Живя в Петербурге, он многих располагал в пользу своего храма.

росте Д.Н. Попонину, видным благотворителям Д.К. Нестерову и Т.Ф. Воинову и всем потрудившимся в деле созидания храма.

Кирпичный трехпрестольный храм с приделами во имя Дмитрия Солунского и Святителя Алексия, митрополита Московского, был построен в форме эклектики с элементами неовизантийского стиля. Крестообразная церковь с полуциркульными завершениями дверных и оконных проемов была увенчана массивным световым барабаном.

В храме стали совершаться первые службы, и из окрестных сел потянулись люди в церковь Божию. В приход Никитинского храма входили, кроме Никитино, деревни Матчино, Азарьево, Глухая, Бредовец, Володино, Вихля, Полево, Клевено и обосновавшийся возле станции поселок Шлиппово. Люди несли теперь сюда с собой свои печали и радости, шли с верою и надеждою на Бога, чтобы помолиться, утешиться, попросить заступления и помочи у святого Николая Чудотворца, которого наш народ издавна почитает как доброго молитвенника, помощника в житейских нуждах и покровителя путешествующих.

Однако спустя всего 25 лет после освящения храма жители Никитино и близлежащих сел были лишены своей единственной отрады указом местного облисполкома. Согласно приказу властей в 1937 году храм был закрыт, а формулировка, объяснявшая причину этого беззакония, звучала нелепо и страшно: «за ненадобность...». Никитинский храм постигла горькая судьба многих православных храмов, существовавших в то время.

В годы Великой Отечественной войны храм принимал под свой кров раненых солдат, и сам получил боевое «ранение» - в крышу трижды попадали осколки снарядов. В 60-е годы внутри храма устроили склад минеральных удобрений.

Наступили такие времена, когда о храме забыли совсем. День за днем осадки и корни деревьев, выросших на крыше, разрушали его беззащитные своды, а едкие удобрения и ветер подтачивали храм изнутри. Осыпавшийся, поруганный, полуразрушенный, стоял он на холме возле дороги, как немой укор, напоминая о былом величии Святой Руси.

Но не вечно царить запустению в святом месте. Испив до капли горькую чашу, храм Святителя Николая снова обрел надежду на свое возрождение. В 2000 году храм передан был Калужской епархии.

В истории Никитинского храма, в его величии и трагической судьбе определилась новая важная веха - 27 октября 2000 года. С благословения Владыки Клиmenta, архиепископа Калужского и Боровского, по просьбе главы администрации МР «Сухиничский район» А.Д. Ковалева положено начало подготовительных работ по возрождению никитинского храма. С многочисленными трудностями, вызванными отсутствием квалифицированных рабочих и непредвиденными расходами, пришлось столкнуться инициаторам стройки. Но уже к осени 2001 года на куполе храма вновь засиял православный крест. К земле Дом Божий был полностью вычищен, своды забетонированы и укрыты. А с наступлением весны 2002 года строительные работы возобновились с новой силой.

Освящен храм был в 2006 году, а 22 мая 2007 года в нем была совершена первая литургия.

Ныне храм действует, в нем регулярно идут службы. 2 сентября этого года прошло освящение пяти новых колоколов для звонницы храма Святителя Николая, архиепископа Мир Ликийских. А в ближайшее воскресенье, 4 октября, здесь состоится праздничная служба по поводу освящения обновленного храма.

Подготовил к печати

Юрий ХВОСТОВ
Фото Геннадия СКОПЦОВА

В содружестве наша сила

Двадцать пять лет назад в нашем районе была введена в строй последняя типовая сельская школа. Перестроенные девяностые годы не позволили тогда руководству района выполнить программу строительства сельских школ полностью. В то время я уже был директором Алнерской восьмилетней школы и хорошо помню, сколько усилий пришлось приложить первому секретарю РК КПСС А.Д. Ковалёву, чтобы завершить строительство нашей школы и 1 сентября открыть её двери для детей.

Школа была выстроена на самом высоком месте села и как настоящий храм знаний поднималась над ним, притягивая к себе и детей, и взрослых, постепенно превращаясь в социально-культурный центр, который во многом определяет сегодня жизнь и развитие села.

Школа прекрасно оснащена, в ней работают высокопрофессиональные специалисты, на ее базе много лет функционирует дошкольная группа, работающая по программе детского сада. Наш педагогический коллектив идет в ногу со временем, внедряя новые педагогические технологии, серьезно занимаясь сохранением и укреплением здоровья своих учащихся. В трудные перестроичные годы для улучшения питания детей мы организовали свое подсобное хозяйство и кормили учащихся свежими молочными и мясными продуктами. Сегодня мы продолжаем заготавливать с пришкольного участка овощи и фрукты, а с пасеки – мед. В школе традиционно хорошо поставлена физкультурно-оздоровительная работа. У нас современный спортивный зал, имеется спортивная пло-



щадка, тренажерная комната. Спортивный зал в вечернее время открыт для местной молодежи. Одним словом, мы подтверждаем статус школы, способствующей сохранению здоровья учащихся.

Мы традиционно участвуем в различных мероприятиях, и не просто принимаем в них участие, но и занимаем призовые места, становимся победителями. В прошлом учебном году наши школьники участвовали в 41 таком конкурсе, заняв в

них 24 призовых места (1 - 3 места)! Безусловно, за этим стоит большой труд учителей, которые стараются, чтобы сельские дети ни в чем не отставали от учащихся городских школ. Они сами являются примером для своих воспитанников. Ребята с гордостью говорят, что это их учительница Ирина Геннадьевна Лукина в 2014 году стала победителем в районном конкурсе «Учитель года», а годом раньше была второй в областном конкурсе «Самый класс-

ный классный!». Татьяна Валентиновна Рекунова в областном конкурсе образовательных программ заняла 3-е место. Работа ученика нашей школы Ивана Гераськина заняла 2-е место в очном Всероссийском конкурсе «Первые шаги в науку» (руководитель Оксана Николаевна Змовскис). Этот перечень можно продолжить – уже в этом году мы заработали диплом III Всероссийского конкурса программ детского оздоровительного лагеря. Наша программа была посвящена Году литературы (автор – Т.В. Рекунова). А 30 сентября наша школа участвовала в областной выставке «Юннат-2015», где стала победителем в номинации «Пчеловодство». Неплохое начало нового учебного года!

Четверть века работы и учебы в новом здании – это только часть истории Алнерской школы, которую мы по крупицам собираем и храним в школьном музее. Наши школьники учатся любить свою малую родину и подтверждают свою любовь делами: они ухаживают за родниками, которыми богата алнерская земля, знают историю сел, изучают старинные обряды, пишут свою родословную. Родители учащихся – бывшие наши выпускники, и было бы странным, если бы они стояли вдалеке от школьной жизни! Они – активные участники образовательного процесса, их связь со школой деловая и крепкая. Вот почему я хочу поздравить не только коллег и учащихся с юбилеем школы, но и родителей, выпускников школы, руководителя шефствующего предприятия ООО «Агроресурс» В.И. Еремина, в содружестве с которыми мы успешно учим и воспитываем наших детей.

В.А. ГОЛОВИНОВ,
директор МКОУ «Алнерская основная школа»

Не профессия – призвание!

Март 1937 года. В большой спас-деменской деревне Скоробы, крае живописных лесов, родников и полно-водной речки Любуша, в семье Моисеенковых третьим ребенком родилась девочка Аннушка.

«Жизнь начинает налаживаться, может, ей выпадет более легкая, чем нам, доля!» - прижимая к груди теплый комочек, мечтала ее мать, Елена Тихоновна.

А уже через четыре года мирные планы семьи разрушила война. Дмитрия Андреевича, отца, призвали в действующую армию из Запорожья, где он строил Днепрогэс.

- Береги детей, Аленушка, дороже их у нас с тобой ничего нет... - в каждом письме просил он жену.

Уже совсем скоро в их черемуховом крае, там где совсем недавно собирались на пятаке парни и девчата, зазвучала немецкая речь. И в сердцах деревенских жителей поселился страх – новые «хозяева» жизни установили в Скоробах и соседних оккупированных деревнях свои распорядки – грабили, выгоняли из изб в подвалы, заставляли женщин стирать, печь для них хлеб, и не дай бог, если кто-то из ребятни попадется «не под руку» – сразу же настигнет фашистская плетка... Поэтому бабы прятали детей, запрещали им выходить на улицу...

Несколько долгих месяцев они находились в оккупации. А потом - новые, еще более жестокие испытания: уходя, фашисты погнали женщин, стариков и детей колонной по шоссе – их путь лежал в концентрационный лагерь в Ростове. Под дулами автоматов голодные, обессиленные, они добрались туда через неделю. Голод начался с первых минут плена. Лай овчарок, колючая проволока, наблюдательные вышки с автоматчиками, тесный вонючий барак – и хлесткие хлопки оружия: практически ежедневно немцы массово расстреливали советских военнопленных, которые находились в лагере рядом, попав туда с Западного фронта...

- Мы и не надеялись, что выживем в этом аду, так лютовали фашисты в сентябре 43-го года, - вспоминает очевидец этого ужаса, малолетняя узница Анна Дмитриевна Храмченкова, та самая Анецка из деревни Скоробы, которой



сейчас уже 78. - О том, что пережили русские люди в годы Великой Отечественной войны, мы не должны забывать никогда, поэтому я всегда рассказывала своим ученикам о подвиге нашего народа в годы военного лихолетья...

Заглянув в глаза Анны Дмитриевны - долгая педагогическая деятельность, с которой рассталась лишь три года назад, и сотни благодарных учеников, для кого она была и остается добрым другом, наставником и примером для подражания.

Анна внесла свои коррективы в ее судьбу – Любунскую среднюю школу Анна закончила уже переростком, в 1957 году. Учиться было не на что – семья после военной разрухи никак не могла выбраться из бедности: вернувшись с фронта, отец прожил меньше года – оказались ранения, и мать тянула лямку одна. Поэтому Анна сначала устроилась формовщицей-литейщицей на Людиновский чугунолитейный завод, где работал старший брат Иван. Быстрая, споря, перевыполняла норму, была в почете, но душа хотела иного: не покидала мечта стать педагогом. И стала! Поступила в Калужский пединститут на факультет русского языка и литературы. Экзамены сдала успешно, и даже экза-

менатор по немецкому языку предложил учиться на «кингазе» - знания языка абитуриентки впечатлили.

И все-таки она стала учителем литературы и русского языка. Жаль, мать не порадовалась этому – ушла рано из жизни вслед за мужем... Несколько лет Анна отдавала душу своим воспитанникам из родного Спас-Деменского района, а потом, выйдя замуж, - людиновским школьникам.

В начале 70-х семья Храмченковых, где подрастала маленькая дочурка Людмила, переезжает в Сухиничи по месту нового назначения супруга Анны Дмитриевны – Юрия Ивановича. С тех самых пор наш город стал для нее родным. И не уехала отсюда, хотя супруг прожил здесь совсем немного, и она осталась очень рано вдовой...

Сорок лет педагогической деятельности А.Д. Храмченковой связаны с работой в общеобразовательной школе № 2 и ее любимыми предметами - русским языком и литературой, на которых учила своих подопечных не только грамотности и умению ценить русскую культуру, но и доброту, порядочности, милосердие.

Доброта – главное качество Анны Дмитриевны, которое с возрастом у нее, пожалуй, еще больше прогрессирует в характере.

- Учителю надо отдавать теплоту своего сердца детям. Иногда ласковое слово, вовремя сказанное наставником ребенку, может сделать невозможное, - считает она.

Большая часть ее работы на учительском поприще связана с обучением детей с задержкой психического развития (ЗПР), а это подвластно далеко не каждому педагогу. Такую жилку сумела в Анне Дмитриевне разглядеть бывшая директор школы № 2 Э.Б. Белова, поручив ей этот важный участок работы в школе.

И она согласилась заниматься с детьми, которые по разным причинам имеют особенности в развитии, но могут усваивать материал по общебазисному программам при условии индивидуального и дифференцированного к ним подхода. Конечно же, она не могла иначе по причине опять же необыкновенной чуткости своего характера и чувства со-страдания к тем, кому нужна ее помощь.

Несколько годами позже у нее появилась молодая коллега – Наталья Ивановна Денисова, с которой в параллельных классах, где обучались дети с ЗПР, они сумели создать такую атмосферу, что все до одного ученика получили образование, нашли свое место в жизни.

- Секрета здесь нет никакого: знать личные качества ребенка, особенно если у него есть проблемы со здоровьем, делать все, чтобы у него была мотивация для получения знаний – поощрять малейший успех, учитывать реальные возможности, утверждать его веру в свои силы, - говорит она.

Еще одна ее стезя – работа с детьми, которые по состоянию здоровья не могли систематически посещать занятия в школе и по заключению медицинской комиссии и заявлению родителей вынуждены обучаться на дому, а потом – практика занятий в группах продленного дня, и все это тоже требовало неординарных личностных качеств – большого терпения, понимания особенностей этих форм работы, и, если хотите, психологических навыков, которым теперь специально обучают в вузах, а она доходила до всего сама.

Со своей любимой педагогикой не могла расстаться еще 20 лет после достижения пенсионного возраста, потому что чувствовала востребованность среди коллег, учеников и родителей. Для многих она навсегда будет настоящим ангелом-хранителем, ведущим человека по судьбе: уйдя из школы, воспитанники не забывают Анну Дмитриевну. И учитель помнит всех до одного и далеко не только по имени.

Она полна оптимизма, несмотря на все те тяготы, которые пришлось пережить. Очень приятно, что в юбилейный год 70-летия Победы ей, как и бывшей учительнице русского языка и литературы Середейской средней школы Нине Александровне Волковой, фронтовике, присвоено звание «Почетный работник образования МР «Сухиничский район», ведь они этого на самом деле заслужили!

В странах Востока слово «учитель» пишется с большой буквы. Призвание – это то, что требует от человека сил и способностей без остатка, что не знает каникул и перемен. Повезло тем, у кого на пути встречаются такие вот педагоги!

Ирина ЧЕРКАСОВА
Фото Юрия ХВОСТОВА

Слово об учителе

Сколько надо любви и огня!

Быстро пролетели годы учёбы в начальной школе, и вот мы - пятиклассники. На пороге школы нас встретили новые учителя. Нашим учителем русского языка и литературы стала Татьяна Валентиновна Найкина. С первых уроков она прививала любовь к слову, к произведениям русской и зарубежной классики. Профессия учителя очень трудная и ответственная. Давать знания, быть помощником в жизни - благородное дело! Конечно, далеко не каждый может стать настоящим учителем. Для того чтобы быть хорошим учителем, надо иметь огромный багаж знаний, любить детей, уметь найти индивидуальный подход к каждому ученику. Настоящий учитель – это талант. Этим талантом обладала и обладает по сей день Татьяна Валентиновна. Лучезарные глаза, невероятная улыбка и нотки доброты в ее голосе создают ощущение спокойствия, от нее исходит тепло, которое так необходимо всем. Она любит каждое мгновение, проведенное в классе, объясняя новую тему, обсуждая роман или повесть. Её уроки всегда были для нас интересны и увлекательны. Учителям русского языка и литературы непросто - нужно быть образцом речи, выдержки, культуры в целом. Кроме того, это очень ответственная задача. От него мы получаем знания, умения, которые применяем в дальнейшем. И знания эти должны быть верными, глубокими и полезными.

Ежегодно ученики Татьяны Валентиновны становились победителями и призёрами районных олимпиад и конкурсов. Она не только готовила нас к этим мероприятиям, но и сама принимала активное участие в районных и областных конкурсах и олимпиадах, была награждена Почетными грамотами и благодарностями за добросовестный труд в сфере образования. В сентябре Татьяна Валентиновна отметила свой юбилей. Мы смотрим на нее и не перестаем удивляться и восхищаться - как совмещены в такой женщине яркий талант, женственность, независимость и сила! Она есть и всегда была для своих близких путеводной звездой, которая помогает уверенно идти по дороге жизни. Для коллег и учеников – мудрым, тактичным товарищем и отличным профессионалом. Хотим пожелать Татьяне Валентиновне в столь знаменательный день семейного счастья, улыбок и благополучия, молодости и здоровья на долгие годы! Безграничных успехов во всем!

Выпускники 2014 г. школы №2

Наша классная «классная»

В этом году для нас прозвенел последний звонок, открывший нам дорогу во взрослую жизнь. Но мы твердо знаем, что у нас все получится, ведь мы учились у замечательных учителей.

Трудно переоценить роль талантливых педагогов, которые открывают ребенку дверь в мир знаний, закладывают основы его будущего.

После школы всем нам будет так не хватать нашей самой классной «классной» - Оксаны Александровны Жаровой, которая стала нашим классным руководителем, еще когда мы были в 9 классе. Как опытный педагог, она нашла точки соприкосновения с подростками, у каждого из которых свой характер и свои амбиции. А мы очень полюбили нашего педагога.

Она учила нас не только математике, но и быть настоящими людьми. Мы всегда знали, что классный руководитель никогда не даст нас в обиду. А как она переживала за нас, особенно на экзаменах!

Наше общее мнение таково: Оксана Александровна на каждого из нас повлияла не только как учитель, но и как личность: во многом благодаря ей все мы поняли, что ищем в жизни. И сейчас, уже поступив в вузы, мы хотим сказать Оксане Александровне огромное спасибо за труд, терпение, доброту, любовь, заботу и справедливость.

Пусть вас радуют ваши новые ученики, будет крепким здоровье и все хорошо в жизни!

Выпускники 2015 г. школы №4

Дошкольное образование

В надёжных руках воспитателя

Прекрасным выдался месяц сентябрь, он порадовал нас не только солнечной погодой, но и чередой праздников.

27 сентября – День воспитателя и всех дошкольных работников. Благополучное детство и дальнейшая судьба каждого ребёнка зависит от мудрости воспитателя, его терпения, внимания к внутреннему миру ребёнка.

В детском саду «Солнышко» работает прекрасный воспитатель Валентина Александровна Лапшина. Несколько недель назад она отметила свой замечательный юбилей. Педагог с большим 32-летним стажем работы. Это воспитатель от бога. Она очень любима детьми, уважаема родителями, пользуется заслуженным авторитетом среди коллег.

Валентина Александровна родилась в 1960 году в деревне Слобода Сухинического района. Родила в семье колхозников, прилежно училась, помогала родителям. С отличием окончила восьмилетнюю Верховскую школу в 1974 году. Юная Валя мечтала стать воспитателем. На это её вдохновили преподаватели, которые не только научили писать и считать, но и показали своим примером, как нужно относиться к детям, проявлять заботу о каждом ребёнке. Она до сих пор благодарит своих педагогов: Марию Александровну Лагутину, Василия Михайловича Оськина, Николая Ивановича Яшкина.

После окончания школы сразу подала документы в Кондринское педучилище, но в силу сложившейся жизненной ситуации поступила в Калужское культпросветучилище по специальности «библиотекарь», но юношеская мечта – стать педагогом – не покидала её. В дальнейшем Валентина Александровна вышла замуж, родилась дочь Юля. На счастье, когда дочь подросла, предложили место воспитателя в детском саду №2. Руководителем сада была Галина Михайловна Бадина. Коллектив был дружный, как большая семья, состоял из воспитателей, которые полностью «расторвались» в детской жизни и проживали её вместе с воспитанниками. Первыми наставниками



Валентины Александровны стали Лариса Ивановна Сокорова, Валентина Ивановна Коваль, Тамара Васильевна Семёнова. Они научили её первым практическим навыкам, которые использует и по сей день. В дальнейшем Валентина Александровна заочно окончила Кондринское педучилище по специальности «воспитатель». На её счету большое количество выпускников, которые уже сами стали родителями и приводят своих детей к «родному» воспитателю, смело отдавая в надёжные руки своё чадо.

На протяжении многих лет Валентина Александровна работала в паре с Татьяной Ивановной Чернышковой, которая в настоящее время является заведующей детским садом «Солнышко». Двоих этих педагогов являются наставниками молодежи, делятся ценным опытом из своей практики.

Пожизни Валентине Александровне всегда везло на хороших людей. И сейчас она работает в коллективе молодых, оптимистичных и талантливых педагогов. Несмотря на свой замечательный юбилей, она по-прежнему полна сил, задора, творческих идей. С годами прибавляется мудрость, опыт в понимании своих воспитанников.

От нашего коллектива хочется пожелать Валентине Алексан-

дроне здоровья, семейного благополучия, больше улыбок, творческого подъёма в своей благородной, любимой профессии.

Чем больше на сухиничской земле будет таких людей, верных своей профессии, тем больше будет процветать родная земля.

Пользуясь случаем, хочется поздравить всех работников дошкольного образования с замечательным праздником. Всех вам благ в вашем нелёгком, но интересном деле!

Коллектив детского сада «Солнышко»

Добрая «Сказка»

Жизнь спешит, торопится куда-то, Не прокрутишь времечко назад. 30 с лишним лет, как я когда-то Вышла на работу в детский сад. В нашем деле трудностей немало:

Это ведь нелегкая стезя. Но других путей я не искала - Разлюбить детей никак нельзя! В жизни ни о чём жалеть не надо, Я люблю работу и ребят, То, что педагог, я очень рада, «Сказка» наша – лучший детский сад!

Милые мои коллеги-«сказочницы»! Пусть всем нам хватает любви, терпения, здоровья на долгие годы! С праздником!

Е. ЛИСТРАТОВА,
воспитатель детского сада «Сказка»

По ту сторону свободы

Калужская звонница

На прошлой неделе в православном храме во славу Всех Святых, в Земле Российской Просиявших, расположенному на территории исправительной колонии №5 г. Сухиничи, прошел областной конкурс звонарей «Калужская звонница» среди осужденных.

Данный конкурс в истории современной уголовно-исполнительской системы региона проводился уже во второй раз.

В начале мероприятия гостей и участников конкурса встречали самым величественным Красным звоном.

Жюри конкурса представляли члены Общественного совета при УФСИН России по Калужской области.

Открыли конкурс и первыми продемонстрировали свое звонарское мастерство гости, осужденные из других исправительных учреждений, а завершили его хозяева, представители ИК-5.

Победителем стал звонарь храма во славу Всех Святых, в Земле Российской Просиявших (ИК-5) Артем Ч.

Подводя итоги, заместитель начальника УФСИН Светлана Суслкова отметила, что конкурс «Калужская звонница» уже стал серьезной составляющей в решении задач по духовно-нравственному просвещению осужденных.

(По материалам газеты «Весть»)

Молодёжная политика

Первые шаги

25 сентября в здании администрации МР «Сухиничский район» состоялось первое заседание Молодежного совета 9-го созыва, на котором присутствовало 15 человек из 22. Заведующая отделом по делам молодежи, физкультуры и спорта Ольга Николаевна Терехина рассказала о работе Совета, структуре и направлениях молодёжной политики.

Главным вопросом повестки дня были выборы заместителя председателя и секретаря. Путём открытого голосования на пост заместителей были избраны Диана Минхарисова и Анастасия Гераськина, секретарем назначена Мария Тараксина. Не менее важной темой для обсуждения оказался план мероприятий на 2015-2016 гг. Членами Молодежного совета было решено запустить масштабный проект под названием «Школа лидерства», который охватывает все школы района.

А. ШЕСТЕРНИНА,
председатель Молодежного совета



Осенние активаторы серых клеточек

Ухудшение памяти, забывчивость, невнимательность - проблемы, знакомые многим. Они часто возникают у тех, кто работает с большими объемами информации, а в сезон начала учебы это особенно актуально для школьников и студентов. Чтобы избежать подобных проблем, нужно тренировать память и правильно питаться. Давайте выясним, какие осенние продукты полезны для мозга.

Бобовые культуры богаты белками - строительным материалом клеток организма, мозга в том числе. Горох, фасоль, чечевица содержат лецитин - комплекс фосфолипидов, который является основой клеточных мембран. Кстати, фосфолипиды выводят из организма вредный холестерин.

Овощи и зелень. Капуста, шпинат - источники фолиевой кислоты (витамина В9). С ее помощью в мозге синтезируются серотонин и норадреналин. Считается, что она может предотвратить болезнь Альцгеймера. Недостаток этого витамина также помогут восполнить петрушка, салат, спаржа. Свекла - источник витаминов группы В и магния, которые положительно влияют на работу мозга, улучшают память.

Орехи и семечки. Фундук, грецкий орех, кешью, миндаль обеспечивают нас минералами, белками, витаминами. Также в орехах есть ненасыщенные жирные кислоты, улучшающие функционирование мозга и центральной нервной системы. Аминокислоты кедровых орешков влияют на общее состояние организма. Тыквенные и подсолнечные семечки богаты магнием и цинком.

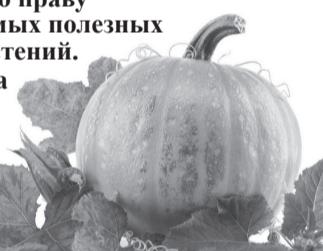
Мед подпитывает мозг, так как содержит фруктозу и глюкозу, которые хорошо усваиваются организмом и являются источником энергии, а также множество витаминов и минералов.

Обязательно включите в меню **рыбу жирных сортов**. Она содержит в себе Омега-3 жирные кислоты, необходимые клеткам мозга. Витаминоподобное вещество холин - «витамин памяти», как его называют, - есть в яйцах, молочных продуктах.

Тыква

- древняя культура и по праву считается одним из самых полезных сезонных овощных растений.

В октябре-ноябре, когда организм особенно нуждается в витаминной поддержке, ее питательные ароматные плоды как никогда кстати.



Тыква богата бета-каротином, который, попадая в организм, превращается в витамин А, калием, кальцием, железом, магнием, медью, цинком и другими микроэлементами.

Интерес представляют также семена плодов, содержащие ценные белки и витамин Е, они хороши в качестве легкой закуски между основными приемами пищи.

Отжимаемое из семян масло полезно для заправки салатов, супов и других горячих блюд, придает тонкий ореховый привкус.

Несмотря на "высокий ранг", овощ исключительно неприхотлив. Урожай собирается осенью до первых заморозков. Затем плоды укладывают на три недели для дозревания в теплую (20 °C) сухое и хорошо проветриваемое место. В этот период в тыкве повышается содержание витаминов, а мякоть обретает аромат. Вымытые и просушенные овощи, помещенные в ходильник или подвал, могут храниться до четырех месяцев.

Тыквенный хлеб

Ингредиенты:

3 ч. л. сухих дрожжей, 3 ч. л. сахара, 3 ст. л. растительного масла, 500 г мякоти тыквы, 800-900 г муки, кунжут (по желанию)

Приготовление:

1. Тыкву очистить, удалить сердцевину с семечками, нарезать кусочками и отварить до готовности (примерно 10 минут).
2. Отвар слить, но не выливать. Тыкву размягчить в пюре.
3. В 90 мл тыквенного отвара растворить сахар и дрожжи, оставить на 15 минут.
4. Соединить опару с тыквенным пюре, добавить растительное масло, соль, муку, замесить тесто и оставить на 40 минут, чтобы подошло.
5. Когда тесто увеличится в объеме в 2 раза, обмять его и снова дать подойти.
6. Выложить тесто в смазанную растительным маслом форму и снова дать подойти (кто хочет, чтобы получились небольшие каравайчики, можно разделить тесто на 3 части и разложить по формам).
7. Поднявшееся тесто посыпать кунжутом и выпекать в духовке 40 минут при 200 градусах.

Боремся с простудой

Любую болезнь легче предотвратить, чем долго лечить. Касается это и ОРВИ. От инфекции никто не застрахован, но избежать её проще, чем кажется.

Исследованиями доказано, что в течение дня человек сотни раз соприкасается с источниками инфекции: рукопожатия, дверные ручки, поручни в транспорте. Через руки микробы попадают в нос, рот, глаза. Поэтому в период эпидемии целесообразно отказаться от рукопожатий. На улице, в том числе и в транспорте, перчатки не стоит снимать. Руки необходимо мыть часто, причём хозяйственным мылом - оно лучше всего дезинфицирует. Очень важно ограничить общение. Иногда с виду здоровый человек может оказаться носителем вируса. На время массовых заражений ОРВИ следует отказаться от посещения массовых мероприятий, меньше пользоваться

общественным транспортом. По возможности нужно ходить пешком. Продолжительные прогулки в этот период особенно полезны.

Наваливайтесь на цитрусовые, кашеную капусту, протёртую смородину, шиповник - в них много витамина С. Не забывайте про чеснок и лук - эти овощи ликвидируют микробы на корню.

Хорошие меры профилактики - полоскание горла и промывание носа. Для полосканий можно использовать раствор фурацилина, настой лекарственных растений - ромашки, шалфея, эвкалипта. Передние отделы носа нужно промывать большим количеством воды с мылом всякий раз, как возвращаешься домой.



А знаете ли вы, что...



...Простуда интернациональна. Поэтому жители всего мира страдают от насморка и кашляют. Даже в странах, где зима похожа на лето. И все пытаются справиться с простудой по-своему.

ФРАНЦИЯ

В этой стране общепризнанным средством лечения простуды и кашля считается горячая вода с соком лимона и сахаром. Пьют её в большом количестве, «вымывая» инфекцию из организма.

ГЕРМАНИЯ

Немцы, едва заболев, сразу же садятся на «простудную» диету. Для этого исключают из рациона всю тяжёлую, трудно перевариваемую пищу. Они предпочитают овощи и фрукты, а также горячее молоко.

ФИНЛЯНДИЯ

Жители страны озёр любые проблемы со здоровьем решают в бане за чашкой потогонного чая. Рецепт напитка прост: в обычный чёрный чай добавляют ягоды малины, смородины, брусники, клюквы, ирис. Или заваривают различные травы: липовый цвет, мяту, листья чёрной смородины, вишни и др. Отличный противопростудный чай финны делают, заваривая следующий сбор.

Они берут ст. ложку листа эвкалипта, 2 ст. ложки корня валерианы, 3 ст. ложки плодов шиповника, по 4 ст. ложки цветков ромашки и кукурузных рылец, по 5 ст. ложек травы душицы и мяты и 6 ст. ложек травы маты-и-мачехи. Всё перемешивают. Заваривают 2 чайные ложки сбора на стакан кипятка и пьют лечебный чай несколько раз в день в большом количестве.

КУБА, МЕКСИКА

На острове Свободы убеждены, что самое эффективное средство от кашля, насморка и боли в горле - красный стручковый перец. Он уменьшает образование слизи, расширяет бронхи, обладает вяжущими и противомикробными свойствами. При первых признаках простуды мексиканец высипает на кончик языка четверть чайной ложки молотого красного

перца и сразу же запивает прохладной водой.

США

В Северной Америке при первых признаках недомогания принимают яблочный лимонад: размешивают в стакане кипятка 1-2 столовые ложки яблочного уксуса и столько же мёда. Пьют этот напиток в горячем виде перед сном.

Другое популярное средство - противопростудный коктейль. Американцы заливают ч. ложку мяты перечной стаканом кипятка, варят 3-5 минут на медленном огне, настаивают 10 минут, процеживают и добавляют чайную ложку мёда. Затем мелко нарезают и растирают зубчик чеснока, добавляют к нему четверть небольшого лимона и смешивают с мятным настоем. Пьют горячий коктейль перед сном, а утром от простуды не остается и следа.

ИНДИЯ

Многие поколения индусов спасаются от простуды имбирным чаем: ст. ложка натёртого имбиря и ст. ложка меда на стакан кипятка. Сюда же можно добавить корицу, кардамон, гвоздику. Пить это снадобье трудновато, но простуду снимает быстро.

Осеннняя психология

Испытание октября

После жары и солнечных дней нелегко привыкнуть к холодной погоде. Организм перестраивается не сразу, поэтому именно осенью увеличивается число простудных и вирусных заболеваний. Кроме того, постоянные дожди и унылое серое небо влияют на настроение и тонус. На этом фоне обычно не слишком угнетающие нас усталость и переутомление становятся особенно сильными и могут перерасти в апатию или депрессию.

Причины такого серьезного заболевания, как синдром хронической усталости, до сих пор не ясны, и, конечно, хроническая усталость кардинально отличается от привычной всем утомленности. Но если вы, продолжая жить в обычном ритме, даже после отдыха не можете избавиться от постоянного ощущения подавленности и чувствуете, что находитесь на пределе своих сил, следует насторожиться.

Если вас беспокоит длительное состояние сильно-го переутомления, обязательно обратитесь к врачу, но помните, что прежде всего вы сами должны стараться предотвратить возможность попадания в группу риска.

В первую очередь правильно организуйте свое время. Раньше вставайте и раньше ложитесь. В среднем человеку требуется 6-8 часов сна. Если утром вы чувствуете себя бодрым и готовы к работе, значит, вы выспались. Если нет - время сна необходимо увеличить. Хорошо, если вам удается поспать в течение дня. Особенно это полезно подросткам и пожилым людям. Но дневного сна нужно избегать, если после него вы не можете заснуть ночью.

Обязательно планируйте часы физической активности. Хотя бы 30 минут в день уделяйте физическим упражнениям. Как можно чаще устраивайте долгие прогулки, они обязательны в любую погоду.

Употребляйте меньше кофеина и спиртного и выберите подходящий режим питания. Некоторые люди успешнее и продуктивнее работают после легкого перекуса, другие - только плотно поев. Но в любом случае не употребляйте жирную пищу, она переваривается медленнее и снижает активность.

Избегайте стрессов, общайтесь с друзьями, заполните свободное время тем, от чего чувствуете себя счастливым. И обязательно прислушивайтесь к своему организму. Эти нехитрые правила помогут вам быть деятельным, активным и довольным жизнью человеком в любое время года.



Улыбнитесь!



Материалы полосы к печати подготовила
Марина КИМ.

Стою возле подъезда в шортах и футболке, а рядом - девушка в джинсах и куртке, выглядывает из окна, смотрит на нас и недовольно кричит:

- Вы издаётеесь?! Одевайтесь по погоде, ведь не поймешь, что надевать!

Остановки для транспорта специально разрабатывались для нашей погоды. Дизайнеры учили все. На случай жары они сделали стеклянные крыши. На случай ветра - проемы в стенах. На случай мороза - железные сидения.

СП «СЕЛО ШЛИППОВО»

РЕШЕНИЕ

№ 4

от 2 октября 2015 года

Об избрании главы сельского поселения «Село Шлиппово»

Рассмотрев протокол счетной комиссии Сельской Думы СП «Село Шлиппово» третьего созыва от 2.10.2015 года № 2 «Об избрании главы сельского поселения «Село Шлиппово» и руководствуясь ст. 25 Устава СП «Село Шлиппово», Сельская Дума СП «Село Шлиппово»

РЕШИЛА:

1. Избрать главой сельского поселения «Село Шлиппово» Триандафили Христофора Ивановича.

2. Вновь избранному главе сельского поселения «Село Шлиппово» приступить к исполнению своих обязанностей с момента подписания настоящего решения.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в районной газете «Организатор».

А.Н. Александин,

глава администрации сельского поселения «Село Шлиппово»

РЕШЕНИЕ

от 2 октября 2015 года

О назначении конкурса на замещение должности главы администрации СП «Село Шлиппово»

Руководствуясь п.5 ст. 37 Федерального закона от 6.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Сельской Думы СП «Село Шлиппово» от 10.03.2015 года № 234 «Об утверждении Положения «О порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации СП «Село Шлиппово», Уставом СП «Село Шлиппово», Сельская Дума СП «Село Шлиппово»

РЕШИЛА:

1. Назначить проведение конкурса на замещение должности главы администрации сельского поселения «Село Шлиппово» на 3 ноября 2015 года 15 часов 00 минут в здании администрации СП «Село Шлиппово» по адресу: Калужская область, Сухиничский район, с. Шлиппово, д. 68.

2. Прием документов для участия в конкурсе на замещение должности главы администрации сельского поселения осуществляется с 5 октября 2015 года до 24 октября 2015 года, включительно в рабочие дни: понедельник - четверг - с 08.00 до 17.00, перерыв на обед - с 13.00 до 14.00; пятница - с 08.00 до 16.00, перерыв на обед - с 13.00 до 14.00 - по адресу: Калужская область, Сухиничский район, с. Шлиппово, д. 68, кабинет администрации СП «Село Шлиппово», телефон для справок: 8 (48451) 5-47-17.

3. Опубликовать в газете «Организатор» - объявление с условиями конкурса на замещение должности Главы администрации сельского поселения «Село Шлиппово» (приложение №1) и проект контракта с Главой администрации сельского поселения «Село Шлиппово» установленного образца в соответствии с Законом Калужской области от 1.11.2008 №475-ОЗ «О типовой форме контракта с лицом, назначенным на должность Главы местной администрации по контракту, и об условиях контракта для Главы местной администрации муниципального района (городского округа) в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района (городского округа) федеральными законами и законами Калужской области».

4. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

5. Данное решение Сельской Думы СП «Село Шлиппово» о назначении конкурса на замещение должности главы администрации СП «Село Шлиппово» направить главе администрации МР «Сухиничский район» с обращением о назначении половины состава конкурсной комиссии.

Х.И. Триандафили,

глава сельского поселения «Село Шлиппово»

Приложение №1 утверждено решением Сельской Думы СП «Село Шлиппово» от 02.10.2015г №11

ОБЪЯВЛЕНИЕ

О приеме документов для участия в конкурсе на замещение должностных глав администрации сельского поселения «Село Шлиппово».

Конкурсная комиссия по проведению конкурса на замещение должности главы администрации сельского поселения «Село Шлиппово» сообщает, что с 5 октября 2015 года по 24 октября 2015 года включительно проводится прием документов от кандидатов на замещение должности главы администрации сельского поселения «Село Шлиппово».

1. Квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам на замещение должности главы администрации сельского поселения:

1.1. Право на участие в конкурсе на замещение должности главы администрации сельского поселения «Село Шлиппово» имеют граждане:

- достигшие 18 лет и не старше 65 лет;
- владеющие государственным (русским) языком Российской Федерации;
- имеющие образование не ниже среднего профессионального;
- имеющие не менее трех лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или не менее трех лет стажа работы по специальности;
- соответствующие квалификационным требованиям к замещению муниципальных должностей муниципальной службы, предусмотренным Федеральным законом от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Калужской области от 3 декабря 2007 года №382-ОЗ «О муниципальной службе в Калужской области»;

- при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

1.2. Требования к профессиональным знаниям: знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава сельского поселения «Село Шлиппово», законов Калужской области и иных нормативных правовых актов Калужской области, иных муниципальных правовых актов в объеме, необходимым для исполнения должностных обязанностей, определяемом с учетом задач и функций администрации сельского поселения «Село Шлиппово».

1.3. Требования к профессиональным навыкам, необходимым для исполнения главой администрации своих должностных обязанностей, входят владение компьютером, общая грамотность, навыки работы с документами, навыки работы в условиях сжатых временных рамок, навыки по планированию деятельности, навыки по ведению деловых переговоров и навыки по разрешению конфликтов в объеме, необходимым для исполнения им своих должностных обязанностей, определяемом с учетом задач и функций администрации СП «Село Шлиппово».

2. Перечень документов, предоставляемых на замещение должности главы администрации сельского поселения, представляемых в конкурсную комиссию:

- 1) личное заявление;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, утвержденной Правительством РФ, 2 фотографии (размер 3 x 4 см);
- 3) паспорт (копии);

4) документы (копии), подтверждающие необходимое профессиональное образование и квалификацию;

5) трудовую книжку (копия) или выписку из трудовой книжки, заверенную кадровыми службами по месту работы, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (копия), за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (копия);

8) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу (копия);

9) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболеваний, препятствующих поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о своих доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Копии документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке. Представленные претендентом в конкурсную комиссию сведения подлежат проверке в соответствии с действующим законодательством. Кроме обязательных документов по желанию гражданина могут быть представлены рекомендательные документы и характеристики с места работы, документы (копии) о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученической степени, ученического звания. Несвоевременное или неполное представление документов в определенные Положением сроки является основанием для отказа гражданину в участии в конкурсе. При проведении конкурса могут использоваться не противоречащие федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методы оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей и полномочий на должность Главы администрации сельского поселения, на замещение которой претендует кандидат.

3. Дата, время (час, минуты) и место начала и окончания приема заявлений и прилагаемых к ним документов.

Документы для участия в конкурсе на замещение должности главы администрации сельского поселения предоставляются с «5» октября 2015 года по «24» октября 2015 года включительно в рабочие дни: понедельник - четверг - с 08.00 до 17.00 час., перерыв на обед - с 13.00 до 14.00; пятница - с 08.00 до 16.00 час., перерыв на обед - с 13.00 до 14.00 - по адресу: Калужская область, Сухиничский район, с. Шлиппово, д. 68, кабинет администрации СП «Село Шлиппово», телефон для справок: 8 (48451) 5-47-17.

4. Способ уведомления участников конкурса

Каждому претенденту сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия решения конкурсной комиссии.

5. Порядок проведения конкурса

Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации сельского поселения утвержден решением Сельской Думы Сельского поселения «Село Шлиппово» от 10.03.2015 № 234 и размещен на сайте администрации СП «Село Шлиппово». Конкурс на замещение должности главы администрации СП «Село Шлиппово» назначен на 3 ноября 2015 года в 10.00 часов в здании администрации сельского поселения «Село Шлиппово» по адресу: 249280, Калужская область, Сухиничский район, с. Шлиппово д. 68.

СП «СЕЛО БРЫНЬ»

РЕШЕНИЕ

№ 4

от 30 сентября 2015 г.

Об избрании главы СП «Село Брынь»

Рассмотрев протокол счетной комиссии Сельской Думы СП «Село Брынь» третьего созыва от 30 сентября 2015 года № 2 «Об избрании главы сельского поселения «Село Брынь» и руководствуясь Уставом сельского поселения «Село Брынь», Сельская Дума СП «Село Брынь»

РЕШИЛА:

1. Избрать главой сельского поселения «Село Брынь» Хавханову Татьяну Ивановну.

2. Вновь избранному главе сельского поселения «Село Брынь» приступить к исполнению своих обязанностей с момента подписания настоящего решения.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в районной газете «Организатор».

Т.И. Хавханова,

глава сельского поселения «Село Брынь»

РЕШЕНИЕ

№ 11

О назначении конкурса на замещение должности главы администрации СП «Село Брынь»

Руководствуясь п.5 ст. 37 Федерального закона от 6.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Сельской Думы СП «Село Брынь» от 11.03.2015 № 244 «Об утверждении Положения «О порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации СП «Село Брынь», Уставом СП «Село Брынь», Сельская Дума СП «Село Брынь»

РЕШИЛА:

1. Назначить проведение конкурса на замещение должности главы администрации сельского поселения «Село Брынь» на 21.11.2015 года в 10 часов 00 минут в здании администрации СП «Село Брынь» по адресу: Калужская область, Сухиничский район, с. Брынь, д. 102а.

2. Прием документов для участия в конкурсе на замещение должности главы администрации сельского поселения осуществляется с 05.10.2015 года до 24.10.2015 года включительно в рабочие дни: понедельник - четверг - с 08.00 до 17.00, перерыв на обед - с 13.00 до 14.00; пятница - с 08.00 до 16.00, перерыв на обед - с 13.00 до 14.00 - по адресу: Калужская область, Сухиничский район, с. Брынь, д. 102а, кабинет администрации сельского поселения «Село Брынь», телефон для справок: 8 (48451) 5-50-76.

3. Опубликовать в газете «Организатор» - объявление с условиями конкурса на замещение должности Главы администрации сельского поселения «Село Брынь» (приложение №1) и проект контракта с Главой администрации сельского поселения «Село Брынь» установленного образца в соответствии с Законом Калужской области от 1.11.2008 №475-ОЗ «О типовой форме контракта с лицом, назначенным на должность Главы местной администрации по контракту, и об условиях контракта для Главы местной администрации муниципального района (городского округа) в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района (городского округа) федеральными законами и законами Калужской области».

4. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

5. Данное решение Сельской Думы СП «Село Брынь» о назначении конкурса на замещение должности главы администрации СП «Село Брынь» направить главе администрации МР «Сухиничский район» с обращением о назначении половины состава конкурсной комиссии.

Т.И. Хавханова,

глава сельского поселения «Село Брынь»

Приложение №1 утверждено решением Сельской Думы СП «Село Брынь» от 30.09.2015 №11

ОБЪЯВЛЕНИЕ

О приеме документов для участия в конкурсе на замещение должностных глав администрации СП «Село Брынь».

Конкурсная комиссия по проведению конкурса на замещение должности главы администрации СП «Село Брынь» сообщает, что с 5 октября 2015 года проводится прием документов от кандидатов на замещение должности главы администрации СП «Село Брынь».

1. Квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам на замещение должности главы администрации сельского поселения:

1.1. Право на участие в конкурсе на замещение должности главы администрации СП «Село Брынь» имеют граждане:

- достигшие 18 лет и не старше 65 лет;
- владеющие государственным (русским) языком Российской Федерации;
- имеющие образование не ниже среднего профессионального;
- имеющие не менее трех лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или не менее трех лет стажа работы по специальности;
- соответствующие квалификационным требованиям к замещению муниципальных должностей муниципальной службы, предусмотренным Федеральным законом от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации», Законом Калужской области от 3 декабря 2007 года №382-ОЗ «О муниципальной службе в Калужской области»;

- соотвествующие ограничениям, связанным с муниципальной службой;

1.2. Требования к профессиональным знаниям: знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава сельского поселения «Село Брынь», законов Калужской области и иных нормативных правовых актов Калужской области, иных муниципальных правовых актов в объеме, необходимым для исполнения должностных обязанностей, определяемым с учетом задач и функций администрации СП «Село Брынь».

1.3. Требования к профессиональным навыкам, необходимым для исполнения главой администрации своих должностных обязанностей, входят владение компьютером, общая грамотность, навыки работы с документами, навыки работы в условиях сжатых временных рамок, навыки по планированию деятельности, навыки по ведению деловых переговоров и навыки по разрешению конфликтов в объеме, необходимым для исполнения им своих должностных обязанностей, определяемым с учетом задач и функций администра

СП «ДЕРЕВНЯ СУББОТНИКИ»

РЕШЕНИЕ

№ 4

от 2.10.2015 г.

Об избрании главы СП «Деревня Субботники»

Рассмотрев протокол счетной комиссии Сельской Думы СП «Деревня Субботники» третьего созыва от 02.10.2015 года № 2 «Об избрании главы сельского поселения «Деревня Субботники» и руководствуясь Уставом сельского поселения «Деревня Субботники», Сельская Дума СП «Деревня Субботники»

РЕШИЛА:

- Избрать главой сельского поселения «Деревня Субботники» Селиванову Елену Васильевну.
- Вновь избранному главе сельского поселения «Деревня Субботники» приступить к исполнению своих обязанностей с момента подписания настоящего решения.
- Настоящее решение подлежит опубликованию в районной газете «Организатор».

М.М. Гуркина,
глава сельского поселения «Деревня Субботники»

РЕШЕНИЕ

№ 11

от 2.10.2015 г.

О назначении конкурса на замещение должности главы администрации СП «Деревня Субботники»

Руководствуясь п.5 ст. 37 Федерального закона от 6.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Сельской Думы СП «Деревня Субботники» от 24.02.2015 года № 256 «Об утверждении Положения «О порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации СП «Деревня Субботники», Уставом СП «Деревня Субботники», Сельская Дума СП «Деревня Субботники»

РЕШИЛА:

- Назначить проведение конкурса на замещение должности главы администрации сельского поселения «Деревня Субботники» на 3.11.2015 года в 15 часов 00 минут в здании администрации СП «Деревня Субботники» по адресу: Калужская область, Сухиничский район, д. Субботники, л. 64.
- Прием документов для участия в конкурсе на замещение должности главы администрации сельского поселения осуществляется с 5.10.2015 года до 24.10.2015 года включительно в рабочие дни: понедельник - четверг - с 8.00 до 17.00, перерыв на обед - с 13.00 до 14.00; пятница - с 8.00 до 16.00, перерыв на обед - с 13.00 до 14.00 - по адресу: Калужская область, Сухиничский район, д. Субботники, л. 64, кабинет администрации СП «Деревня Субботники», телефон для справок: 8 (48451) 5-93-12.

3. Опубликовать в газете «Организатор» объявление с условиями конкурса на замещение должности Главы администрации сельского поселения «Деревня Субботники» (приложение №1) и проект контракта с Главой администрации СП «Деревня Субботники» установленного образца в соответствии с Законом Калужской области от 1.11.2008 №475-ОЗ «О типовой форме контракта с лицом, назначенным на должность Главы местной администрации по контракту, и об условиях контракта для Главы местной администрации муниципального района (городского округа) в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района (городского округа) федеральными законами и законами Калужской области».

4. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

5. Данное решение Сельской Думы СП «Деревня Субботники» о назначении конкурса на замещение должности главы администрации сельского поселения «Деревня Субботники» направить главе администрации МР «Сухиничский район» с обращением о назначении половины состава конкурсной комиссии.

Е.В. Селиванова,
глава сельского поселения «Деревня Субботники»

Приложение №1 утверждено решением Сельской Думы СП «Деревня Субботники» от 2.10.2015 г. №11

ОБЪЯВЛЕНИЕ

О приеме документов для участия в конкурсе на замещение должности главы администрации сельского поселения «Деревня Субботники».

Конкурсная комиссия по проведению конкурса на замещение должности главы администрации сельского поселения «Деревня Субботники» сообщает, что с 5.10.2015 года проводится прием документов от кандидатов на замещение должности главы администрации СП «Деревня Субботники».

1. Квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам на замещение должности главы администрации сельского поселения.

1.1. Право на участие в конкурсе на замещение должности главы администрации сельского поселения «Деревня Субботники» имеют граждане:

- достигшие 18 лет и не старше 65 лет;
- владеющие государственным (русским) языком Российской Федерации;
- имеющие образование не ниже среднего профессионального;
- имеющие не менее трех лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или не менее трех лет стажа работы по специальности;
- соответствующие квалификационным требованиям к замещению муниципальных должностей муниципальной службы, предусмотренным Федеральным законом от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Калужской области от 3 декабря 2007 года №382-ОЗ «О муниципальной службе в Калужской области»;
- при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в качестве ограниченный, связанных с муниципальной службой.

1.2. Требования к профессиональным знаниям: знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава СП «Деревня Субботники», законов Калужской области и иных нормативных правовых актов Калужской области, иных муниципальных правовых актов в объеме, необходимом для исполнения должностных обязанностей, определяемом с учетом задач и функций администрации СП «Деревня Субботники».

1.3. Требования к профессиональным навыкам, необходимым для исполнения главой администрации своих должностных обязанностей, входят владение компьютером, общая грамотность, навыки работы с документами, навыки работы в условиях скользких временных рамок, навыки по планированию деятельности, навыки по ведению деловых переговоров и навыки по разрешению конфликтов в объеме, необходимом для исполнения им своих должностных обязанностей, определяемом с учетом задач и функций администрации сельского поселения «Деревня Субботники».

2. Перечень документов, предоставляемых на замещение должности главы администрации сельского поселения, представляемых в конкурсную комиссию:

- личное заявление;
- собственоручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, утвержденной Правительством РФ, 2 фотографии (размер 3 х 4 см);
- паспорт (копия);
- документы (копии), подтверждающие необходимое профессиональное образование и квалификацию;

5) трудовую книжку (копия) или выписку из трудовой книжки, заверенную кадровыми службами по месту работы, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

6) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (копия), за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации (копия);

8) документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыва на военную службу (копия);

9) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболеваний, препятствующих поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о своих доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественно-хозяйственного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Копии документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке. Представленные претендентом в конкурсную комиссию сведения подлежат проверке в соответствии с действующим законодательством. Кроме обязательных документов по желанию гражданина могут быть представлены рекомендательные документы и характеристики с места работы, документы (копии) о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученической степени, ученического звания. Несвоевременное или неполное представление документов в определенные Положением сроки является основанием для отказа гражданину в участии в конкурсе. При проведении конкурса могут использоваться не противоречащие федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методы оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей и полномочий на должность Главы администрации сельского поселения, на замещение которой претендует кандидат.

3. Дата, время (час, минуты) и место начала и окончания приема заявлений и прилагаемых к ним документов.

Документы для участия в конкурсе на замещение должности главы администрации сельского поселения «Деревня Субботники» предлагаются с 5 октября 2015 года по 24 октября 2015 года включительно в рабочие дни: понедельник - четверг - с 8.00 до 17.00, перерыв на обед - с 13.00 до 14.00 час.; пятница - с 8.00 до 16.00, перерыв на обед - с 13.00 до 14.00 - по адресу: Калужская область, Сухиничский район, д. Субботники л. 64, кабинет администрации СП «Деревня Субботники», телефон для справок: 8 (48451) 5-93-12.

4. Способ уведомления участников конкурса

Каждому претенденту сообщается о результатах конкурса в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня принятия решения конкурсной комиссии.

5. Порядок проведения конкурса

Порядок проведения конкурса на замещение должности главы администрации сельского поселения утвержден решением Сельской Думы СП «Деревня Субботники» от 24.02.2015 № 256 и размещен на сайте администрации сельского поселения «Деревня Субботники». Конкурс на замещение должности главы администрации сельского поселения «Деревня Субботники» назначен на 3.11.2015 года в 15.00 в здании администрации СП «Деревня Субботники» по адресу: 249294, Калужская область, д. Субботники, л. 64.

СП «СЕЛО ФРОЛОВО»

РЕШЕНИЕ

№ 4

от 2.10.2015 г.

Об избрании главы СП «Село Фролово»

Рассмотрев протокол счетной комиссии Сельской Думы СП «Село Фролово» третьего созыва от 02.10.2015 года № 2 «Об избрании главы сельского поселения «Село Фролово» и руководствуясь Уставом сельского поселения «Село Фролово», Сельская Дума СП «Село Фролово»

РЕШИЛА:

- Избрать главой сельского поселения «Село Фролово» Белову Валентину Борисовну.
- Вновь избранному главе сельского поселения «Село Фролово» приступить к исполнению своих обязанностей с момента подписания настоящего решения.
- Настоящее решение подлежит опубликованию в районной газете «Организатор».

Г.Д. Федотова,
глава сельского поселения «Село Фролово»

РЕШЕНИЕ

№ 11

от 2.10.2015 года

О назначении конкурса на замещение должности главы администрации СП «Село Фролово»

Руководствуясь п.5 ст. 37 Федерального закона от 6.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Сельской Думы СП «Деревня Субботники» от 24.02.2015 года № 256 «Об утверждении Положения «О порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации СП «Деревня Субботники», Уставом СП «Деревня Субботники», Сельская Дума СП «Деревня Субботники»

РЕШИЛА:

- Назначить проведение конкурса на замещение должности главы администрации СП «Село Фролово» на 3.11.2015 года в 15 часов 00 минут в здании администрации СП «Село Фролово» по адресу: Калужская область, Сухиничский район, с. Фролово, л. 10.
- Прием документов для участия в конкурсе на замещение должности главы администрации сельского поселения осуществляется с 5.10.2015 года до 24.10.2015 года включительно в рабочие дни: понедельник - четверг - с 8.00 до 17.00, перерыв на обед - с 13.00 до 14.00 час.; пятница - с 8.00 до 16.00, перерыв на обед - с 13.00 до 14.00 - по адресу: Калужская область, Сухиничский район, с. Фролово, д. 10, кабинет администрации СП «Село Фролово», телефон для справок: 8 (48451) 5-93-60.

3. Опубликовать в газете «Организатор» объявление с условиями конкурса на замещение должности Главы администрации сельского поселения «Село Фролово» (приложение №1) и проект контракта с Главой администрации СП «Село Фролово» установленного образца в соответствии с Законом Калужской области от 1.11.2008 №475-ОЗ «О типовой форме контракта с лицом, назначенным на должность Главы местной администрации по контракту, и об условиях контракта для Главы местной администрации муниципального района (городского округа) в части, касающейся осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального района (городского округа) федеральными законами и законами Калужской области».

4. Настоящее решение вступает в силу после его обнародования.

5. Данное решение Сельской Думы СП «Село Фролово» о назначении конкурса на замещение должности главы администрации СП «Село Фролово» направить главе администрации МР «Сухиничский район» с обращением о назначении половины состава конкурсной комиссии.

В.Б. Белова,
глава сельского поселения «Село Фролово»

Приложение №1 утверждено решением Сельской Думы СП «Село Фролово» от 2.10.2015 г. №11

ОБЪЯВЛЕНИЕ

О приеме документов для участия в конкурсе на замещение должности главы администрации сельского поселения «Село Фролово».

Конкурсная комиссия по проведению конкурса на замещение должности главы администрации сельского поселения «Село Фролово» сообщает, что с 5.10.2015 года проводится прием документов от кандидатов на замещение должности главы администрации СП «Село Фролово».

1. Квалификационные требования, предъявляемые к кандидатам на замещение должности главы администрации сельского поселения.

1.1. Право на участие в конкурсе на замещение должности главы администрации сельского поселения «Село Фролово» имеют граждане:

- достигшие 18 лет и не старше 65 лет;
- владеющие государственным (русским) языком Российской Федерации;
- имеющие образование не ниже среднего профессионального;
- имеющие не менее трех лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или не менее трех лет стажа работы по специальности;
- соответствующие квалификационные требованиям к замещению муниципальных должностей муниципальной службы, предусмотренным Федеральным законом от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Калужской области от 3 декабря 2007 года №382-ОЗ «О муниципальной службе в Калужской области»;
- при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в качестве ограниченный, связанных с муниципальной службой.

1.2. Требования к профессиональным знаниям: знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава СП «Село Фролово», законов Калужской области и иных нормативных правовых актов Калужской области, иных муниципальных правовых актов в объеме, необходимом для исполнения должностных обязанностей, определяемом с учетом задач и функций администрации СП «Село Фролово».

1.3. Требования к профессиональным навыкам, необходимым для исполнения главой администрации своих должностных обязанностей, входят владение компьютером, общая грамотность, навыки работы с документами, навыки работы в условиях скользких временных рамок, навыки по планированию деятельности, навыки по ведению деловых переговоров и навыки по разрешению конфликтов в объеме, необходимом для исполнения им своих должностных обязанностей, определяемом с учетом задач и функций администрации сельского поселения «Село Фролово».

2. Перечень документов, предоставляемых на замещение должности главы администрации сельского поселения, представляемых в конкурсную комиссию:

- личное заявление;
- собственоручно заполненную и подписанную анкету установленной формы, утвержденной Правитель

**ТИПОВАЯ ФОРМА КОНТРАКТА
С ЛИЦОМ, НАЗНАЧЕМЫМ НА ДОЛЖНОСТЬ
ГЛАВЫ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ
ПО КОНТРАКТУ**

“ ” 20 года
(место заключения контракта)

Глава _____,
(наименование муниципального образования), (Ф.И.О.)
действующий на основании Устава _____,
(наименование муниципального образования)
именуемый в дальнейшем “Представитель нанимателя”, и
гражданин _____, именуемый в дальнейшем “Глава местной администрации”, назначенный на должность Главы местной администрации _____, на основании
(наименование муниципального образования)

(указать дату и номер решения представительного органа муниципального образования) заключили настоящий контракт о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящий контракт заключен по результатам конкурса на замещение должности Главы местной администрации _____ (наименование муниципального образования) и имеет целью определение взаимных прав, обязанностей и ответственности сторон в период действия контракта.

1.2. По настоящему контракту Глава местной администрации берет на себя обязательства, связанные с прохождением муниципальной службы в Калужской области, а Представитель нанимателя обязуется обеспечить Главе местной администрации прохождение муниципальной службы в Калужской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области о местном самоуправлении и муниципальной службе.

1.3. Глава местной администрации обязуется:

- исполнять должностные обязанности по должности Главы местной администрации _____, учрежденной в целях осуществления (наименование муниципального образования) полномочий по решению вопросов местного значения, определенных в Федеральном законе от 6 октября 2003 года №131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации” и закрепленных в Уставе _____ и осуществления отдельных государственных полномочий, (наименование муниципального образования) переданных органам местного самоуправления федеральными законами, законами Калужской области в соответствии с прилагаемой к настоящему контракту должностной инструкцией Главы местной администрации _____;

наименование муниципального образования)

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка администрации _____,
(наименование муниципального образования)
а Представитель нанимателя обязуется:

- обеспечить Главе местной администрации замещение должности муниципальной службы в Калужской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области о местном самоуправлении и муниципальной службе;

- своевременно и в полном объеме выплачивать Главе местной администрации денежное содержание и предоставлять ему гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Калужской области о местном самоуправлении и муниципальной службе, Уставом муниципального образования, муниципальными правовыми актами.

1.4. Настоящий контракт заключается на срок

(указывается срок, определенный уставом муниципального образования)

1.5. Дата начала осуществления Главой местной администрации должностных полномочий _____.
(число, месяц, год)

2. Права и обязанности Главы местной администрации

2.1. Глава местной администрации имеет права, предусмотренные статьей 11 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ “О муниципальной службе в Российской Федерации”, иными нормативными правовыми актами о местном самоуправлении и о муниципальной службе, в том числе право рассторгнуть контракт и уволиться с муниципальной службы по собственному желанию, предупредив об этом Представителя нанимателя в письменной форме не позднее чем за две недели.

2.2. Глава местной администрации исполняет обязанности муниципального служащего, предусмотренные статьей 12 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ “О муниципальной службе в Российской Федерации”, а также обязан соблюдать ограничения и не нарушать запреты, которые установлены соответственно статьями 13 и 14 указанного Федерального закона.

2.3. В целях решения вопросов местного значения Глава местной администрации имеет право:

- вести прием граждан;
- открывать в банках, органах казначейства расчетные и иные счета местной администрации, подписывать финансовые документы;
- вносить на рассмотрение в представительный орган муниципального образования проекты нормативных правовых актов муниципального образования, в том числе проекты нормативных правовых актов об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов;
- вносить предложения о созыве внеочередных заседаний представительного органа муниципального образования;
- предлагать вопросы в повестку дня заседаний представительного органа муниципального образования по вопросам местного значения муниципального образования, входящим в компетенцию исполнительного органа муниципального образования;
- издавать в пределах своих полномочий муниципальные правовые акты по вопросам местного значения;
- подписывать от имени местной администрации договоры, соглашения, поручения на перечисление средств, гарантийные обязательства;
- подписывать и направлять в суд от имени местной администрации исковые заявления, ходатайства, жалобы и иные доку-

менты, представлять интересы местной администрации в суде лично или через представителей;

- действовать без доверенности от имени местной администрации, представлять ее интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами;
- выдавать от имени местной администрации доверенности, совершать иные юридические действия;
- распределять обязанности между своими заместителями;
- представлять в установленном порядке работников администрации к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации и Калужской области.

2.4. В целях решения вопросов местного значения Глава местной администрации обязан:

- обеспечивать исполнение местной администрацией полномочий по решению вопросов местного значения муниципального образования;
- обеспечивать сохранность и использование по целевому назначению материальных ресурсов и финансовых средств для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;
- не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну;

- предоставлять (обеспечивать предоставление) в установленном порядке уполномоченным государственным органам, органам государственной власти документы и информацию, связанные с осуществлением полномочий по решению вопросов местного значения;

- исполнять письменные предписания, данные в установленном порядке соответствующими государственными органами, органами государственной власти об устранении нарушений требований законодательства по исполнению полномочий по решению вопросов местного значения;
- обеспечить прекращение исполнения полномочий по решению вопросов местного значения в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Калужской области, соглашениями;

- разрабатывать и вносить на утверждение представительному органа проекты бюджета муниципального образования и отчеты о его исполнении, планы и программы социально-экономического развития, а также отчеты об их исполнении;

- отчитываться перед представительным органом о результатах работы местной администрации по реализации вопросов местного значения муниципального образования, исполнения местного бюджета, программ и планов социально-экономического развития муниципального образования;
- осуществлять контроль за надлежащим и своевременным исполнением муниципальных правовых актов, принимаемых местной администрацией по вопросам местного значения;

- организовать рассмотрение предложений, заявлений, жалоб населения, принятие по ним решений;

- осуществлять общее руководство деятельностью администрации, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации, осуществлять контроль за их деятельностью;
- разрабатывать и представлять на утверждение представительному органу структуру местной администрации, утверждать штатное расписание местной администрации в пределах, утвержденных в местном бюджете средств на содержание администрации;

- утверждать положения о структурных подразделениях администрации;

- назначать на должность и освобождать от должности работников администрации, а также решать вопросы их поощрения и применения к ним мер дисциплинарной ответственности;

- распоряжаться бюджетными средствами при исполнении местного бюджета (за исключением средств по расходам, связанным с деятельностью представительного органа муниципального образования и депутатов);

- отменять акты руководителей структурных подразделений администрации, противоречащие законодательству или муниципальным правовым актам, принятым на местном референдуме, представительным органом или Главой представительного органа муниципального образования.

При осуществлении органами местного самоуправления муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения Глава местной администрации обладает иными правами и исполняет иные обязанности в соответствии с федеральными законами и законами Калужской области, муниципальными правовыми актами.

3. Права и обязанности Представителя нанимателя

3.1. Представитель нанимателя имеет право:

- a) требовать от Главы местной администрации исполнения должностных обязанностей, возложенных на него настоящим контрактом, должностной инструкцией Главы местной администрации _____, а также соблюдения правил внутреннего трудового распорядка (наименование муниципального образования);

Администрация _____;
(наименование муниципального образования)

- b) поощрять Главу местной администрации за безупречное и эффективное исполнение должностных обязанностей;

c) привлекать Главу местной администрации к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством в случае совершения им дисциплинарного проступка;

- d) реализовывать иные права, предусмотренные Федеральным законом от 2 марта 2007 года №25-ФЗ “О муниципальной службе в Российской Федерации”, другими федеральными законами, законами Калужской области, муниципальными правовыми актами.

3.2. Представитель нанимателя обязан:

- a) обеспечить Главе местной администрации организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей;

b) обеспечить предоставление Главе местной администрации гарантий, установленных федеральным законодательством, законодательством Калужской области, Уставом муниципального образования;

- c) соблюдать законодательство Российской Федерации о муниципальной службе в Российской Федерации, законодательство Калужской области о муниципальной службе в Калужской области, соответствующие положения Устава муниципального образования, муниципальных правовых актов и условия настоящего контракта;

d) исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральными законами, законами Калужской области и муниципальны-

ми правовыми актами.

4. Оплата труда

4.1. Денежное содержание Главы местной администрации состоит из:

- a) должностного оклада в соответствии с замещаемой должностью Главы администрации _____ в размере _____ рублей в месяц; (наименование муниципального образования)
- b) ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых Законом Калужской области “О муниципальной службе в Калужской области”.

5. Рабочее (служебное) время и время отдыха

5.1. Главе местной администрации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации устанавливается нормальная продолжительность служебного времени.

5.2. Главе местной администрации предоставляются:

- a) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней;
- b) ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за высокую квалификацию, продолжительность, порядок и условия предоставления которого определяются в соответствии со статьей 6 Закона Калужской области от 3 декабря 2007 года №382-ОЗ “О муниципальной службе в Калужской области”;

v) иные ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Калужской области;

- g) отпуска без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных федеральными законами.

6. Условия профессиональной служебной деятельности, гарантии, компенсации и льготы в связи с профессиональной служебной деятельностью

6.1. Главе местной администрации обеспечиваются надлежащие организационно-технические условия, необходимые для исполнения должностных обязанностей:

(оборудование рабочего места средствами связи, оргтехникой, доступ к информационным системам и т.д.)

6.2. Главе местной администрации предоставляются гарантии, указанные в статье 23 Федерального закона от 2 марта 2007 года №25-ФЗ “О муниципальной службе в Российской Федерации”, а также дополнительные гарантии, предусмотренные законами Калужской области, Уставом муниципального образования.

7. Иные условия контракта

7.1. Главе местной администрации подлежит обязательному страхованию, предусмотренному законодательством Российской Федерации.

7.2. Иные условия контракта _____.

8. Ответственность сторон контракта. Изменение и дополнение контракта. Прекращение контракта

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по настоящему контракту Представитель нанимателя и Глава местной администрации несут ответственность в соответствии с законодательством.

8.2. Запрещается требовать от Главы местной администрации исполнения должностных обязанностей, не установленных настоящим контрактом и должностной инструкцией Главы местной администрации.

8.3. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий контракт по соглашению сторон в следующих случаях:

- a) при изменении законодательства Российской Федерации и Калужской области;

b) по инициативе любой из сторон настоящего контракта.

При изменении Представителем нанимателя существенных условий настоящего контракта Глава местной администрации уведомляется об этом в письменной форме не позднее чем за два месяца до их изменения.

8.4. Изменения и дополнения, вносимые в настоящий контракт, оформляются в виде письменных дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего контракта.

8.5. Настоящий контракт может быть прекращен по основаниям, предусмотренным статьей 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”.

9. Разрешение споров и разногласий

Споры и разногласия по настоящему контракту разрешаются по соглашению сторон, а в случае, если согласие не достигнуто, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Настоящий контракт составлен в двух экземплярах. Один экземпляр хранится Представителем нанимателя в личном деле Главы местной администрации, второй - у Главы местной администрации. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

10. Подписи сторон

Представитель нанимателя

Глава _____

(наименование муниципального образования)

(подпись)

«__ » 20 г.

(Место печати)

Адрес:

Глава местной администрации

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

«__ » 20 г.

Паспорт № _____

Выдан _____

(кем, когда)

Адрес:

Понедельник,
5 октября

НИКА 6.00, 18.50 “Обзор позавчерашней прессы” 16+
НИКА 6.05, 15.35 “СПАЛЬНЫЙ РАЙОН” 16+
НИКА 7.00 “Легко”
НИКА 9.00, 12.30, 13.30, 14.30, 19.30, 21.30, 23.30 “Новости”
НИКА 9.05 “Неделя” 12+
НИКА 10.10 “Время спорта” 6+
НИКА 10.50 “Детские Новости” 6+
НИКА 11.05 “Династия” 12+
НИКА 11.45 “ДРУЖНАЯ СЕМЕЙКА” 12+
НИКА 12.45 “Культурная Среда” 6+
НИКА 13.15 “Мамина кухня” 0+
НИКА 13.45 “Область футбола” 6+
НИКА 14.00 “Исторические байки” 16+
НИКА 14.05 “Территория внутренних дел” 16+
НИКА 14.15 “Я профи” 6+
НИКА 14.50, 0.40 “ТАТЬЯНИН ДЕНЬ”
НИКА 16.00 “Родной образ” 0+
НИКА 18.00, 2.50 “Будь по-твоему” 16+
НИКА 19.00 “Нераскрытые тайны” 16+
НИКА 20.00, 1.25 “Главное” 12+
НИКА 20.30 “Азбука здоровья” 16+
НИКА 21.00 “Планета “Семья” 12+
НИКА 21.30 “Музыкальный фильм” 12+
НИКА 22.00, 5.15 “ДРУЖНАЯ СЕМЕЙКА” 12+
НИКА 22.45 “История одной фотографии” 12+
НИКА 23.00 “Моя Планета” 12+
НИКА 0.00 “АНАТОМИЯ СТРАСТИ 6” 16+

1 5.00 “Доброе утро”
1 9.00, 12.00, 15.00, 3.00 “Новости” 16+
1 9.20 “Контрольная закупка” 16+
1 9.50 “Жить здорово!” 12+
1 10.55 “Модный приговор” 12+
1 12.15, 21.35 “ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ” 12+
1 14.25, 15.15 “Время покажет” 16+
1 16.00, 3.55 “Мужское/Женское” 16+
1 17.00 “Наедине со всеми” 16+
1 18.00 “Новости” 16+
1 18.45 “Давай поженимся!” 16+
1 19.50 “Пусть говорят” 16+
1 21.00 “Время” 16+
1 21.30 “НЮХАЧ. НОВЫЕ СЕРИИ” 16+
1 23.35 “Вечерний Ургант” 16+

РОССИЯ 1 5.00, 9.15 “Утро России” 12+
РОССИЯ 1 9.00, 11.00, 14.00, 17.00, 17.50, 20.00 “Вести” 12+
РОССИЯ 1 9.55 “О самом главном” 12+
РОССИЯ 1 11.35, 14.30, 17.30, 19.35 “Местное время. Вести - Москва” 12+
РОССИЯ 1 11.55 “ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ” 12+
РОССИЯ 1 14.50 Вести. Дежурная часть
РОССИЯ 1 15.00 “СКЛИФОСОВСКИЙ” 12+
РОССИЯ 1 18.15 “Прямой эфир” 12+
РОССИЯ 1 20.50 “Спокойной ночи, малыши!”
РОССИЯ 1 21.00 “ИДЕАЛЬНАЯ ЖЕРТВА” 12+
РОССИЯ 1 23.50 “Честный детектив”. 16+

ЦЕНТР 6.00 “Настроение”
ЦЕНТР 8.10 “ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПОЭМА”
ЦЕНТР 10.20 “Владимир Гуляев. Такси на Дубровку” 12+
ЦЕНТР 11.30, 14.30, 17.30, 22.00, 0.00 “События”
ЦЕНТР 11.50 “Постскриптум” 16+
ЦЕНТР 12.50 “В центре событий” 16+
ЦЕНТР 13.55 “Осторожно, мошенники!” 16+
ЦЕНТР 14.50 “Городское собрание” 12+
ЦЕНТР 15.40 “ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ УБИЙСТВО” 12+
ЦЕНТР 18.00 “Право голоса” 16+
ЦЕНТР 19.30 “Город новостей”
ЦЕНТР 19.45 “НЕ ПЛАЧЬ ПО МНЕ, АРГЕНТИНА” 16+
ЦЕНТР 21.45, 1.25 “Петровка, 38”
ЦЕНТР 22.30 “Крым. Испытание Украиной” 16+
ЦЕНТР 23.05 “Первая. Русская. Цветная” 16+
ЦЕНТР 0.30 “Сергей Гензбур. Парижский хулиган” 16+

НТВ 5.00 “АДВОКАТ” 16+
НТВ 6.00 “Нтв утром” 16+
НТВ 7.10 “ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА” 16+
НТВ 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 “Сегодня”
НТВ 8.05 “Лолита” 16+
НТВ 9.00 “Утро с Юлией Высоцкой” 12+
НТВ 10.20 “ЛЕСНИК” 16+
НТВ 12.00, 13.20 “Суд присяжных” 16+
НТВ 14.30 “Чрезвычайное происшествие. Обзор”
НТВ 15.00, 16.20 “ЛИТЕЙНЫЙ, 4” 16+
НТВ 18.00 “Говорим и показываем” 16+
НТВ 19.40 “УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ” 16+
НТВ 21.30 “МЕНТОВСКИЕ ВОЙНЫ” 16+
НТВ 23.30 “Анатомия дня”
НТВ 0.10 “БЕЗДНА” 16+

РОССИЯ К 7.00 “ЕвроНьюс”
РОССИЯ К 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры
РОССИЯ К 10.15, 1.40 “Наблюдатель”
РОССИЯ К 11.15, 22.05 “САГА О ФОРСАЙТАХ”
РОССИЯ К 12.05 Линия жизни
РОССИЯ К 13.00 85 лет со дня рождения Павла Поповича
РОССИЯ К 13.25, 15.10 “ЗАСТАВА ИЛЬЧА”
РОССИЯ К 16.55 “Я жила Большим театром”
РОССИЯ К 17.50 “РАСПИСАНИЕ НА ПОСЛЕЗАВТРА”
РОССИЯ К 19.15 “Спокойной ночи, малыши!”
РОССИЯ К 19.45 Главная роль
РОССИЯ К 20.05 Музыка на канале
РОССИЯ К 23.00 “Хуциев”
РОССИЯ К 23.45 Худсовет
РОССИЯ К 23.50 “ИЮЛЬСКИЙ ДОЖДЬ”

КОЛЬЦА КОЛОДЕЗНЫЕ
под шамбо,
ПЛИТКА ТРОТУАРНАЯ.
Телефон 8-910-706-19-41.

КАЧЕСТВЕННЫЙ РЕМОНТ ХОЛОДИЛЬНИКОВ,
СТИРАЛЬНЫХ МАШИН-АВТОМАТОВ. Гарантия.
Телефоны: 8-953-469-53-88; 8-964-142-22-35;
8-930-841-17-16.

Вторник,
6 октября

НИКА 6.00 “Обзор позавчерашней прессы” 16+
НИКА 6.05, 15.35 “СПАЛЬНЫЙ РАЙОН” 16+
НИКА 7.00 “Легко”
НИКА 9.00, 12.30, 13.30, 14.30, 19.30, 21.30, 23.30 “Новости”
НИКА 9.05, 20.00, 1.25 “Главное” 12+
НИКА 10.30 “Азбука здоровья” 16+
НИКА 11.00 “Планета “Семья” 12+
НИКА 11.30 Мультфильм
НИКА 11.45 “ДРУЖНАЯ СЕМЕЙКА” 12+
НИКА 12.45 “Никуся и Маруся приглашают в гости” 0+
НИКА 13.00 “Тур на спор” 12+
НИКА 13.15 “Мамина кухня” 0+
НИКА 13.45 “Моя Планета” 12+
НИКА 14.15 “История одной фотографии” 12+
НИКА 14.50 “ТАТЬЯНИН ДЕНЬ”
НИКА 17.00, 4.05 “Будь по-твоему” 16+
НИКА 17.50 “По закону Шиндлера” 12+
НИКА 18.35 “Крупным планом” 12+
НИКА 19.00 “Все Чудеса Урала” 12+
НИКА 20.00, 5.15 “НЕБО И ЗЕМЛЯ” 16+
НИКА 22.45 “Область футбола” 6+
НИКА 23.00 “Сражения с Наполеоном” 16+
НИКА 0.00 “АНАТОМИЯ СТРАСТИ 6” 16+

1 5.00 “Доброе утро”
1 9.00, 12.00, 15.00, 3.00 “Новости” 16+
1 9.20 “Контрольная закупка” 16+
1 9.50 “Жить здорово!” 12+
1 10.55 “Модный приговор” 12+
1 12.15, 21.35 “НЮХАЧ. НОВЫЕ СЕРИИ” 16+
1 14.25, 15.15 “Время покажет” 16+
1 16.00 “Мужское/Женское” 16+
1 17.00 “Наедине со всеми” 16+
1 18.00 “Новости” 16+
1 18.45 “Давай поженимся!” 16+
1 19.50 “Пусть говорят” 16+
1 21.00 “Время” 16+
1 23.40 “Вечерний Ургант” 16+
1 0.15 Ночные новости 16+
1 0.30 “Структура момента” 16+

РОССИЯ 1 5.00, 9.15 “Утро России” 12+
РОССИЯ 1 9.00, 11.00, 14.00, 17.00, 17.50, 20.00 “Вести” 12+
РОССИЯ 1 9.55 “О самом главном” 12+
РОССИЯ 1 11.35, 14.30, 17.30, 19.35 “Местное время. Вести - Москва” 12+
РОССИЯ 1 11.55 “ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ” 12+
РОССИЯ 1 14.50 Вести. Дежурная часть
РОССИЯ 1 15.00 “СКЛИФОСОВСКИЙ” 12+
РОССИЯ 1 18.15 “Прямой эфир” 12+
РОССИЯ 1 20.50 “Спокойной ночи, малыши!”
РОССИЯ 1 21.00 “ИДЕАЛЬНАЯ ЖЕРТВА” 12+
РОССИЯ 1 0.35 “Специальный корреспондент” 0.35 “Новая волна-2015” 12+

ЦЕНТР 6.00 “Настроение”
ЦЕНТР 8.10 “МОЛОДАЯ ЖЕНА” 12+
ЦЕНТР 10.05 “Галина Волчек. Любовь и заблуждение” 12+
ЦЕНТР 10.55 “Доктор И...” 16+
ЦЕНТР 11.30, 14.30, 17.30, 22.00, 0.00 “События”
ЦЕНТР 11.50 “НЕРАЗРЕЗАННЫЕ СТРАНИЦЫ” 12+
ЦЕНТР 13.40 “Мой герой” 12+
ЦЕНТР 14.50 “Первая. Русская. Цветная” 16+
ЦЕНТР 15.40, 4.10 “ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ УБИЙСТВО” 12+
ЦЕНТР 18.00 “Право голоса” 16+
ЦЕНТР 19.30 “Город новостей”
ЦЕНТР 19.45 “НЕ ПЛАЧЬ ПО МНЕ, АРГЕНТИНА” 16+
ЦЕНТР 21.45 “Петровка, 38”
ЦЕНТР 22.30 “Линия защиты” 16+
ЦЕНТР 23.05 “Хроники московского быта” 12+
ЦЕНТР 0.25 “Русский вопрос” 12+

НТВ 5.00 “АДВОКАТ” 16+
НТВ 6.00 “Нтв утром” 16+
НТВ 7.10 “ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА” 16+
НТВ 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 “Сегодня”
НТВ 8.05 “Лолита” 16+
НТВ 9.00 “Утро с Юлией Высоцкой” 12+
НТВ 10.20 “ЛЕСНИК” 16+
НТВ 12.00, 13.20 “Суд присяжных” 16+
НТВ 14.30 “Чрезвычайное происшествие. Обзор”
НТВ 15.00, 16.20 “ЛИТЕЙНЫЙ, 4” 16+
НТВ 18.00 “Говорим и показываем” 16+
НТВ 19.40 “УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ” 16+
НТВ 21.30 “МЕНТОВСКИЕ ВОЙНЫ” 16+
НТВ 23.30 “Анатомия дня”
НТВ 0.10 “БЕЗДНА” 16+

РОССИЯ К 6.30 “ЕвроНьюс”
РОССИЯ К 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры
РОССИЯ К 10.15, 1.55 “Наблюдатель”
РОССИЯ К 11.15, 22.05 “САГА О ФОРСАЙТАХ”
РОССИЯ К 12.10, 20.45 “Правила жизни”
РОССИЯ К 12.40 Россия, любовь моя!
РОССИЯ К 13.05 “БЫЛ МЕСЯЦ МАЙ”
РОССИЯ К 15.10 Засадный полк
РОССИЯ К 15.35 Острова
РОССИЯ К 16.15 Искусственный отбор
РОССИЯ К 16.55 “Мир, который придумал Бор”
РОССИЯ К 17.40 IX Международный конкурс органистов имени Микаэла Таривердиева
РОССИЯ К 18.35 “Грахты Амстердама. Золотой век Нидерландов”
РОССИЯ К 18.50 Жизнь замечательных идей
РОССИЯ К 19.15 “Спокойной ночи, малыши!”
РОССИЯ К 19.45 Главная роль
РОССИЯ К 20.05 Абсолютный слух
РОССИЯ К 21.15 Власть факта
РОССИЯ К 21.55 “Неферти”
РОССИЯ К 23.00 “Хуциев”
РОССИЯ К 23.45 Худсовет
РОССИЯ К 23.50 “ПОСЛЕСЛОВИЕ”

Среда,
7 октября

НИКА 6.00 “Обзор позавчерашней прессы” 16+
НИКА 6.05, 15.35 “СПАЛЬНЫЙ РАЙОН” 16+
НИКА 7.00 “Легко”
НИКА 9.00, 12.30, 13.30, 14.30, 19.30, 21.30, 23.30 “Новости”
НИКА 9.05, 20.00, 2.00 “Главное” 12+
НИКА 10.30 “Хотите жить долго?” 16+
НИКА 11.15 “Все Чудеса Урала” 12+
НИКА 11.45 “ДРУЖНАЯ СЕМЕЙКА” 12+
НИКА 12.45 “Времена и судьбы” 6+
НИКА 13.15 “Мамина кухня” 0+
НИКА 13.45 “Сражения с Наполеоном” 16+
НИКА 14.15 “История одной фотографии” 12+
НИКА 14.

СПРАВКИ ОБЪЯВЛЕНИЯ РЕКЛАМА

На телеэкране

**Пятница,
9 октября**

НИКА 6.00 "Обзор позавчерашней прессы" 16+
 6.05, 15.35 "СПАЛЬНЫЙ РАЙОН" 16+
 7.00 "Легко"
 9.00, 12.30, 13.30, 14.30, 19.30, 21.30 "Новости"
 9.05, 20.00 "Главное" 12+
 10.30 "Планета "Семья" 12+
 11.00 "Донатас Банионис. Я остался совсем один" 12+
 11.40 "ДРУЖНАЯ СЕМЕЙКА" 12+
 12.45 "Азбука здоровья" 16+
 13.15 "Мамина кухня" 0+
 13.45 "Простые вещи" 12+
 14.00 "Пешком по Москве" 12+
 14.15 "Никиус и Маруся приглашают в гости" 0+
 14.50, 0.50 "ТАТЬЯНИН ДЕНЬ"
 16.30, 1.35 "Будь по-твоему" 16+
 17.20 "Все Чудеса Урала" 12+
 17.40 "Звезды большого города" 16+
 18.00 "Шпильки"
 19.00 "Хроники русского а" 16+
 20.30 "ПроLIVE" 12+
 22.00 "Тур на спор" 12+
 22.15 "НЕБО И ЗЕМЛЯ" 16+
 23.00 "ЗОЛОТОЙ ТЕЛЕНОК" 0+
 0.10 "АНАТОМИЯ СТРАСТИ 7" 16+

1 5.00 "Доброе утро"
 9.00, 12.00, 15.00 "Новости" 16+
 9.20, 5.10 "Контрольная закупка" 16+
 9.50 "Жить здорово!" 12+
 10.55 "Модный приговор" 12+
 12.15 "НИЮЧАЧ. НОВЫЕ СЕРИИ" 16+
 14.25, 15.15 "Время покажет" 16+
 16.00 "Мужское/Женское" 16+
 17.00 "Жди меня"
 18.00 Новости 16+
 18.45 "Человек и закон" 16+
 19.50 "Поле чудес"
 21.00 "Время" 16+
 21.30 "Голос" 12+
 23.50 "Вечерний Ургант" 16+
 0.45 "Еще" 16+

РОССИЯ 1 5.00, 9.15 "Утро России" 12+
 9.00, 11.00, 14.00, 17.00, 17.50, 20.00
 "Вести" 12+
 9.55 "О самом главном" 12+
 11.35, 14.30, 17.30, 19.35 "Местное время. Вести - Москва" 12+
 11.55 "ТАЙНЫ СЛЕДСТВИЯ" 12+
 14.50 Вести. Дежурная часть
 15.00 "СКЛИФОСОВСКИЙ" 12+
 18.15 "Прямой эфир" 12+
 21.35 Футбол 12+
 23.40 "Новая волна-2015" 12+
 2.10 "Горячая десятка" 12+

ЦЕНТР 6.00 "Настроение"
 8.20 "ВО БОРУ БРУСНИКА" 12+
 11.30, 14.30, 17.30, 22.00 "События"
 11.50 "ПАПА НА ПРОКАТ" 12+
 13.40 "Мой герой" 12+
 14.50 "Ворошилов против Тухачевского. Маршал на закладке" 12+
 15.40, 3.10 "ЧИСТО АНГЛИЙСКОЕ УБИЙСТВО" 12+
 18.00 "Право голоса" 16+
 19.30 "Город новостей"
 19.45 "НЕ МОЖЕТ БЫТЬ!" 12+
 21.45 "Петровка, 38"
 22.30 О. Судзиловская "Жена. История любви" 16+
 0.00 "ЗОЛОТАЯ МИНА"

НТВ 5.00 "АДВОКАТ" 16+
 6.00 "НТВ утром"
 7.10 "ВОЗВРАЩЕНИЕ МУХТАРА" 16+
 8.00, 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 "Сегодня"
 8.05 "Лолита" 16+
 9.00 "Утро с Юлией Высоцкой" 12+
 10.20 "ЛЕСНИК" 16+
 12.00, 13.20 "Суд присяжных" 16+
 14.30 "Чрезвычайное происшествие. Обзор"
 15.00, 16.20 "ЛИТЕЙНЫЙ, 4" 16+
 18.00 "Говорим и показываем" 16+
 19.40 "Большинство"
 20.50 "УЛИЦЫ РАЗБИТЫХ ФОНАРЕЙ" 16+
 23.50 "ДВОЕ" 16+

РОССИЯ 24 6.30 "Европьюс"
 10.00, 15.00, 19.30, 23.30 Новости культуры
 10.20 "СЛАВНЫЙ МАЛЫЙ"
 11.45 "Людмила Фетисова. Запомните меня весёлой..."
 12.10 "Правила жизни"
 12.40 Письма из провинции
 13.05 "Константин Циolkовский"
 13.15 "Абрам да Марья"
 15.10 Засадный полк
 15.35 "КОРОТКАЯ ВСТРЕЧА"
 17.05 "Билет в Большой"
 17.45 IX Международный конкурс органистов имени Михаила Таривердиева
 18.45 "Валерий Носик"
 19.45 "Смехоностальгия"
 20.15 "ДЛИННЫЙ ДЕНЬ"
 21.40 Линия жизни
 22.30 "IMAGINE"
 23.45 Худсовет
 23.50 "ПУСТЕЛЬГА"
 1.20 Музыка на канале

КИРПИЧ
 - красный (Фокино, Палики);
 - лицевой - жёлтый, красный, коричневый;
 - белый силикатный полуторный.
КОЛЬЦА КОЛОДЕЗНЫЕ 1*1м
ЦЕМЕНТ
ПЕНОБЛОКИ 200*300*600 (Могилев)
 Работаем по Калужской области
 Телефоны: 8-910-515-29-45;
 8-910-544-70-51; 8-910-596-57-40

В дар

КОТЕНОК. Телефон 8-910-543-67-73.

СПРАВКИ ОБЪЯВЛЕНИЯ РЕКЛАМА

Внимание

ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ОБЪЯВЛЯЕТ НАБОР В КРУЖОК ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОГО ТВОРЧЕСТВА "ОРХИДЕЯ".
 Руководитель Инна Григорьевна Ярцева. Телефон 5-11-71.

Управление федеральной службы исполнения наказаний России по Калужской области проводит **отбор** молодых людей для **поступления** в учебные заведения ФСИН России: Академия права и управления (г. Рязань), Владимирский юридический институт, Воронежский юридический институт. Срок обучения 5 лет. Слушатели несут обязанности и пользуются правами, установленными действующим законодательством для сотрудников УИС. В период обучения курсантам выплачивается денежное довольствие, они обеспечиваются питанием, проживанием, форменным обмундированием.

За более подробной информацией обращаться по адресу: ФКУ ИК-5, тел: 5-10-65, 5-33-52, отдел кадров.

Услуги

ТРИКОЛОР, ОБМЕН. Телефон 8-910-517-99-36.

СТРОИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ, РЕМОНТ КВАРТИР.
 Телефон 8-910-545-20-79.

КРОВЛЯ, САЙДИНГ, ОГРАЖДЕНИЯ. Доставка, монтаж. Телефон 8-903-814-77-22.

ЗАБОРЫ, КРОВЛЯ, МАТЕРИАЛЫ.
 Телефон 8-920-093-76-98.

Установка ВХОДНЫХ ДВЕРЕЙ. Телефон 8-910-523-96-37.

МОНТАЖ ОТОПЛЕНИЯ. Телефон 8-953-338-43-88.

ДОСТАВКА песка, щебня, отсева, земли, навоза, бутового камня. Услуги КамАЗа. Телефон 8-910-592-70-32.

КОПАЕМ, ЧИСТИМ колодцы.
 Телефон 8-910-864-79-20.

КОПКА КОЛОДЦЕВ. Телефоны: 8-930-842-43-43; 8-910-526-04-75.

Качественный ремонт СТИРАЛЬНЫХ МАШИН, ХОЛОДИЛЬНИКОВ. Телефоны: 8-900-579-54-70; 8-906-508-21-53; 8-929-032-05-48.

ВСПАШКА ОГОРОДОВ, ЦЕЛИНЫ, ВЫКОРЧЕВЫВАНИЕ ДЕРЕВЬЕВ. Телефон 8-910-594-97-37.

ДЕМОНТАЖ, СНОС, ВЫВОЗ ХЛАМА (грузчики).
 Телефон 8-900-579-16-30.

ОТКАЧКА КАНАЛИЗАЦИИ, УДАЛЕНИЕ ЗАСОРОВ (шланг 40 м). Телефон 8-980-511-22-55.

Требуются

ОПЕРАТОР котельной в ООО "Калинов куст".
 Телефон 5-34-63.

РАМЩИКИ, РАЗНОРАБОЧИЕ на пилораму.
 Телефон 8-915-787-55-55.

ФАРМАЦЕВТ в аптеку на Узловые. Срочно.
 Телефон 8-910-916-82-01.

Кафе "Золотая середина" ВЕДЕТ НАБОР ПЕРСОНАЛА. Графики разные, дорогу компенсируем.
 Телефон 8-920-874-61-08.

Торговля

8 октября на мини-рынке с **13.00 до 13.30** будет производиться **продажа кур** (хайсекс красный, леггорн белый, адлерская), уток (3 недели), поросят (6 недель).

4, 11 октября с 13.40 до 14.00 на рынке г. Сухиничи **распродажа кур-несушек:**

- леггорн белый (7 месяцев) - 300 руб.
- ломан браун красный (5-10 месяцев) - 200-350 руб.
- При покупке 10 птиц любого вида - 11-я бесплатно.
 Телефон 8-952-995-89-40

В магазине "Цветы" (около "Любимого") с 1 по 5 октября **СКИДКА НА РАСТЕНИЯ** в горшках 10%.

Сниму

КВАРТИРУ. Телефон 8-900-572-78-96.

КОМНАТУ. Телефон 8-920-885-25-71.

1/2 ДОМА на Узловых. Телефоны: 8-953-327-18-78; 8-953-469-53-30; 5-92-23.

Сдаётся

1-комнатная КВАРТИРА. Телефон 8-915-895-15-50.

Куплю

ЯБЛОКИ. Телефоны: 8-920-871-35-42; 8-910-599-49-29.

РАДИОДЕТАЛИ, ПЛАТЫ, ПРИБОРЫ б/у.
 Телефон 8-910-606-36-67.

Соболезнования

Коллектив магазинов "Обустрой" выражает искренние соболезнования Матюхину В.А. по поводу смерти мамы.

Выражаем искренние соболезнования родным и близким по поводу смерти
МАТЮХИНОЙ Тамары Матвеевны.
 Семья Вениковых.

Продается

3-комнатная КВАРТИРА на Автозаводе.
 Телефон 8-906-506-50-10.

3-комнатная КВАРТИРА, ул. Железнодорожная, 82.
 Телефон 8-910-319-21-46.

3-комнатная КВАРТИРА на Автозаводе, 50 кв.м.
 Телефон 8-926-837-59-09.

3-комнатная КВАРТИРА на Главных.
 Телефон 8-961-121-23-20.

3-комнатная КВАРТИРА. Телефон 8-903-163-60-44.

2-комнатная КВАРТИРА на Угольных, 2-й этаж, индивидуальное отопление. Телефоны: 8-910-603-05-25; 5-13-31.

2-комнатная КВАРТИРА, ул. Победы.
 Телефоны: 5-33-41; 8-910-521-00-61.

2-комнатная КВАРТИРА. Телефон 8-910-529-18-90.

1-комнатная КВАРТИРА на Автозаводе.
 Телефон 8-910-514-92-59.

1-комнатная КВАРТИРА на Автозаводе.
 Телефон 8-920-897-16-25.

1-комнатная КВАРТИРА, ул. Привокзальная, 35. СРОЧНО.
 Телефон 8-903-251-88-68.

КВАРТИРА. Телефон 8-952-106-74-62.

ДОМ, новый, в д. Пищалово; **ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК**, 10 соток, ул. Лесная. Срочно. Телефон 8-910-864-79-19.

ДОМ в центре со всеми удобствами.
 Телефон 8-910-599-48-09.

ДОМ без удобств, 700 000 руб. Телефон 8-910-594-81-24.

ГАРАЖ на Узловых, металлический.
 Телефон 8-953-317-38-24.

ГАРАЖ на Автозаводе. Телефон 8-910-599-38-48.

РЕНО Логан, 2010 г.в., 1,6 л., кондиционер, один хозяин, 320 000 руб. Телефон 8-910-59



Поздравляем!

Уважаемые ветераны жилищно-коммунальной отрасли! Администрация и профсоюзный комитет поздравляют вас с Днем пожилого человека! Вы честно трудились на благо нашего предприятия и всего района. Когда у вас за плечами остается долгая интересная жизнь, когда вами сделано так много, хочется пожелать вам жить полной жизнью. Вы для нас блестящий пример и нам всегда приятно и полезно слышать советы людей умудренных большим опытом, знанием нашей непростой жизни. Мы желаем вам заботливого и ласкового внимания, душевной теплоты родных вам людей и, что особенно ценно в вашем возрасте, долгих лет жизни и крепкого здоровья!

Коллектив МКОУ "Средняя школа №12" поздравляет ветеранов педагогического труда с профессиональным праздником - Днем учителя! Желает крепкого здоровья, семейного благополучия, внимания родных и близких, долголетия и мирного неба над головой!

Коллектив ООО «САПК-МОЛОКО» поздравляет с юбилеем Таисию Егоровну ВЛАСОВУ! С прекрасным юбилеем поздравляем, пусть будет их немало впереди. Здоровья, счастья, радости желаем и бодрости на жизненном пути!

Дорогую Татьяну Ивановну ПАНТЮХИНУ поздравляем с юбилеем! Пусть улыбка доброю, нежною каждый день для тебя начинается. Пусть заботы, тревоги житейские на пути твоем реже встречаются!

Андреенковы.

Уважаемую Ольгу Николаевну ГРИГОРЬЕВУ поздравляем с юбилеем! 60 - не праздник старости, пусть не чувствует сердце усталости. Это зрелость во всем и всегда, это опыт большого труда. Это возраст совсем небольшой, только если не стареть душой. Счастья вам полную чашу за труд и отзывчивость вашу!

Коллеги фирмы "Окна "Стиль".

Любимую сестру, тетю, свояченицу Ольгу Николаевну ГРИГОРЬЕВУ поздравляем с юбилеем! Пускай заботы и печали твой дом обходят стороной, пусть солнце яркими лучами согреет мир прекрасный твой. Цветы вселенной расцветают сегодня только для тебя, и никогда не увядают душа твоя и красота!

Семья Сидоровых.

Родную мою доченьку Ольгу Николаевну ГРИГОРЬЕВУ поздравляю от всего сердца с 60-летним юбилеем! Тебе пожелать хочу много - здоровья и счастья, удачи. Всегда будь хранимая Богом, а это ведь многое значит. Обласкан будь же судьбою, но где бы ни была ты, родная, ты помни, я рядом с тобою, молитвой тебя охраняю!

Мама.

Самую дорогую на свете маму Ольгу Николаевну ГРИГОРЬЕВУ поздравляем с юбилеем! Милая мамочка! Тебе сегодня 60 лет - великая дата, достойная огромного уважения! Все эти годы ты была рядом с нами и помогала в трудную минуту таким образом, что мы всегда чувствовали себя окрыленными и счастливыми, а не маленькими беспомощными детьми. За это мы безмерно тебя ценим. Твоя любовь грела нас в самые сложные моменты нашей жизни, потому что мы всегда знали, что нас любят родной человек, даже если вокруг перевернулся весь привычный мир. Мамочка, ты по-прежнему жизнерадостна, весела и красива, ведь старость не коснулась твоих прекрасных глаз. Это не ты, а она тебя боится! Мы очень любим тебя и желаем огромного здоровья, чтобы ты прожила еще много-много лет!

Сын, дочь, внук,孙女.

Милую, родную, дорогую Антонину Александровну ПАНАРИНУ поздравляем с юбилеем! И хотим сказать тебе любя: если мы когда-то обижали, мамочка, любимая, прости. Ты любима, ты же это знаешь. И просим мы, родная, не грусти, чтоб глаза твои светились счастьем и всегда улыбчива была, чтоб тебя не трогали не-настя и с годами только лишь цветла!

Дочь, зять, внучки, правнучки.

**Натяжные потолки
330 руб./кв.м
Телефон 8-962-170-27-04**

КАССА взаимопомощи
только по паспорту!

0,7% в день*

ДЕНЕЖНЫЕ ЗАЙМЫ
г. Сухиничи, ул. Ленина, д. 78, 2 этаж
ТЦ "Империал" 8-910-541-000-4
Работаем с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00
Суббота с 10.00 до 16.00, воскр. - выходной

* Заем предоставляется наличными денежными средствами на срок от 1 до 32 дней с возможностью пролонгации при условии уплаты процентов по окончанию срока займа. Гражданам РФ в возрасте от 23 до 85 лет. Размер займа составляет от 1 тыс. руб. до 100 тыс. руб. При первоначальном обращении от 1 тыс. руб. до 10 тыс. руб. Размер процентной ставки по займу определяется в процентном отношении от размера займа и составляет в день: 1% (365% годовых); для пенсионеров 0,7% в день (255,5% годовых). Займы предоставляются ООО "Пятый элемент" (зарегистрировано в реестре МФО 651503029006503 от 25 мая 2015 г., сайт www.5element-mfo.ru). Рекламодатель агент ООО "Касса взаимопомощи Друг" свидетельство о гос. регистрации серия 40 № 001310853, выдано 03 июня 2015 г. на основании актного договора.

<http://www.orgsmi.ru/>

"ОРГАНИЗАТОР"

**Главный редактор
Елена Александровна
ГУСЕВА**

**Адрес редакции, издателя:
249275, г. Сухиничи, ул. Ленина, 56.**

Телефоны:

- редактора
- зам. редактора и экономического отдела
- ответственного секретаря
- социального отдела и отдела сельского хозяйства
- бухгалтерии, отдела рекламы (факс)

Наши окна ПВХ
качество, надежность, комфорт.
Низкие цены. Рассрочка.
г. Сухиничи, ул. Марченко, д. 37,
магазин "Ковры".
Телефоны: 5-29-28; 8-910-528-56-80.

КОМФОРТНЫЕ ОКНА
вершина европейского качества
ОКНА И ДВЕРИ
Окна и двери из ПВХ
Жалюзи всех видов
Двери стальные
Рольставни
Автоматические ворота
Быстро, качественно, недорого!
Монтаж по ГОСТу
Собственное производство
У производителя всегда дешевле!
Весь октябрь скидка на изделия из ПВХ - 40%!
Рассрочка до 3-х мес.
г. Сухиничи, ул. 10 ПАБр, д. 8
Телефоны: 8-980-514-04-14;
5-19-49.

СТРОИТЕЛЬНАЯ ФИРМА ДВК
качество выше, цена ниже!
ОКНА И ДВЕРИ ИЗ ПВХ НЕМЕЦКОГО КАЧЕСТВА
короткие сроки
высокое качество
гарантия
пенсионерам скидки
г. Сухиничи, ул. Ленина, д. 56
второй этаж
РЕНАУ
RENAU
Unilever Polymer Solutions
НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ
тел.: 8-953-332-00-11

Компания "Пресстик"
Официальный дилер завода "Русские окна"
изготовление и монтаж окон и дверей REHAU из ПВХ и АЛ.
Профиль 60, 70 80 мм. Замер и москитная сетка бесплатно!
Мебель на заказ: кухни, гостиные, шкафы-купе, офисная мебель и др. Выезд дизайнера, замер.
Телефоны: 8-910-609-06-47, Вера;
8-910-599-47-95, Елена; (848453) 91-53-39
Email: zaharkin.v2010@yandex.ru
г. Сухиничи, ул. Гоголя, д. 4

КОМФОРТНЫЕ ОКНА
Немецкие окна KBE
Замер и доставка - бесплатно.
Рассрочка платежа.
Пенсионерам - скидки.
г. Людиново, ул. Ленина д.6
8 (48444) 6-06-69, 8 (920) 610-81-41

ЭКОСТРОЙ
НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ
матовые глянцевые матовые
сatin качество долговечность приемлемая цена
все виды строительных работ
8-906-643-42-03
Рассрочка платежа
Пенсионерам скидка

НЕДЕЛЯ ЗАЙМА БЕСПЛАТНО!
ул. Ленина, 74-А, 2 этаж
8 980 511-10-39

ЦЕНТРОФИНАНС
МИКРОФИНАНСИРОВАНИЕ
Предложение действительно для новых клиентов в возрасте от 20 до 75 лет. При оформлении займа не менее чем на 21 день, с 15 по 21 день не начисляются проценты за пользование займом. С 1 по 14 день пользования займом начисляется 1% в день из расчета 365% годовых. Займы от 1000 до 10000 рублей предоставляются сроком от 1 дня до 2 месяцев без скрытых комиссий, процентов и штрафов, при предъявлении паспорта и любого другого основного действующего личного документа. Досрочное погашение допускается в соответствии с ФЗ № 353-ФЗ. Займы предоставляются МФО ООО "ЦентроФинанс ПК", лицензия № 61-033-0314523 от 11.06.2014, серия 142932001299 на условиях платности и возвратности под редакцией уполномоченных агентов. На правах рекламы. Не является публичной офертой в соответствии со ст. 437 ГК РФ.

ДЕНЬГИ НА ЛЮБЫЕ НУЖДЫ

ЛЕЧЕНИЕ АЛКОГОЛЬНОЙ и ТАБАЧНОЙ ЗАВИСИМОСТИ
Врач-нарколог В.Ф. Климов.
Лицензия № ЛО-40-01-000220 от 15.03.2010 г.
Обращаться: г. Калуга, ул. Пухова, д. 23а
телефоны: 8(4842) 59-60-95, 72-11-81, ежедневно.

Магазин «УДАЧА»
ул. Марченко, д. 16
Поступили в продажу:
метизы, крепеж, электротовары,
оборудование для систем канализации, отопления,
водопровода и многое другое.
Индивидуальные заказы по специальным ценам.
Телефоны: 8-910-596-21-53; 8-910-544-90-82.

Магазин "ШИВОРОТ-НАВЫВОРОТ"
одежда для вашей семьи
"Секонд Хэнд", "Сток"
европейское качество, доступные цены
Сухиничи-Главные, ул. Железнодорожная, 35

Тираж 3359.
Объем два печатных листа.
Цена свободная.
Газета выходит два раза в неделю: в среду и субботу.
Подписано в печать 2.10.2015 г. по графику - 11.00, фактически - 10.30.
Заказ №